



**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL
NUOVO MUSEO DEGLI INNOCENTI (MUDI) E OPERE COMPLEMENTARI.**

DISCIPLINARE DI GARA

CIG 3433330989

CUP E14B10000030007

CPV: 45454100-5 "Lavori di Restauro"

1 - IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto è di Euro 5.682.816,10 al netto dell'iva prevista per legge, di cui:

- importo complessivo a base di gara e soggetto a ribasso: Euro 5.489.378,80 (+ IVA);
- importo per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso: Euro 193.437,30.

Il contratto sarà stipulato a corpo ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D. Lgs. 163/09.

I lavori sono riconducibili alle seguenti categorie ai sensi degli articoli 61 e 357 del DPR 207/10:

- OG2 – Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela € 3.339.073,67;
- OS3 – Impianti idrico – sanitario, cucine lavanderie € 141.266,12;
- OS4 – Impianti elettromeccanici trasportatori € 120.60528;
- OS28 – Impianti termici e di condizionamento € 887.518,29;
- OS30 – impianti elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi € 1.122.341,55;
- Opere provvisoriale e movimentazione opere arte/allestimenti e arredi € 72.011,19;

La categoria generale OG2 è prevalente ed è subappaltabile nel limite del 30% secondo quanto previsto dal D. Lgs. 163/06. Le altre categorie sono scorporabili o subappaltabili secondo quanto previsto dall'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali e dalle leggi vigenti.

Si fa presente la complessità delle lavorazioni da eseguire, in particolare si segnala la movimentazione delle opere d'arte che dovrà essere effettuata da personale specializzato in trasporto, facchinaggio, stoccaggio e custodia di opere e materiale artistico proveniente da musei.

Dovranno al riguardo essere possedute dall'impresa specifiche referenze (certificazione di regolare esecuzione, attestazioni di buon esito ecc.) rilasciate da precedenti committenti (pubblici o privati) dalle quali sia desumibile la capacità tecnico professionale necessaria e un'esperienza almeno

triennale nella movimentazione e nello stoccaggio di opere d'arte per musei e mostre.

2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/06 ss. mm. ii. (anche non costituiti ai sensi dell'art. 37 comma 8 del citato decreto) in possesso delle qualificazioni previste dal D. Lgs. 163/06, dal DPR 207/10 e dal Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali.

Agli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia si applica l'art. 47 del D. Lgs. 163/06 ss.mm.ii.

3. AGGIUDICAZIONE

La gara, con ammissibilità di offerta economica soltanto in ribasso, sarà esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà con il metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti relativi agli elementi qualitativi sarà effettuata tramite il metodo del confronto a coppie secondo quanto previsto all'allegato P punto II) lett. a.2 del D. Lgs. 207/10. La determinazione dei coefficienti relativi all'elemento prezzo sarà effettuata utilizzando la formula $V_{(a)i} = R_a / R_{max}$, secondo quanto previsto al punto II lett. b) di detto decreto, dove $V_{(a)i}$ è il valore del coefficiente dell'offerta a rispetto al requisito i =prezzo; R_a è il ribasso offerto dal concorrente a e R_{max} è il ribasso massimo offerto.

Si effettueranno arrotondamenti a tre cifre decimali (all'unità inferiore se il quarto decimale è compreso tra zero e quattro, ovvero all'unità superiore se il quarto decimale è compreso tra cinque e nove).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché economicamente vantaggiosa.

I punteggi verranno attribuiti da una Commissione Giudicatrice nominata, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/06.

4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte saranno valutate sulla base degli elementi, qualitativi e quantitativi, con i relativi pesi e sub-pesi, elencati di seguito in ordine di importanza decrescente:

4.1 - ELEMENTI QUALITATIVI (max 70 punti):

- 4.1.1 - Proposte di soluzione relative alla gestione dei lavori in sede museale (max punti 30);
- 4.1.2 - Miglioramento degli aspetti relativi alla gestione della interferenze e delle criticità (max punti 22);
- 4.1.3 - Miglioramento degli aspetti relativi all'organizzazione e qualità della struttura del cantiere (max punti 18);

Elemento 4.1.1 Proposte di soluzione relative alla gestione dei lavori in sede museale

Il concorrente dovrà esporre in dettaglio quanto propone di eseguire illustrando in particolare i seguenti capitoli:

- a) accorgimenti ed azioni migliorative di quanto previsto per l'integrità delle opere d'arte durante la movimentazione delle medesime (v. elaborato PEA 6.33.1);
- b) modalità di raggiungimento e mantenimento delle condizioni ambientali dei locali destinati ad ospitare le opere d'arte per l'intera durata dei lavori (v. elaborato PEA 6.33.1).

Elemento 4.1.2 Miglioramento degli aspetti relativi alla gestione delle interferenze e delle criticità.

Il concorrente dovrà esporre in dettaglio quanto propone di eseguire illustrando in particolare i seguenti capitoli:

- a) misure volte alla mitigazione delle interferenze con lo svolgimento delle attività dell'Istituto e degli altri Enti e/o soggetti che hanno sede all'interno dell'Istituto;
- b) misure finalizzate alla riduzione delle interferenze dovute alla presenza di altri cantieri o lavori in altre zone della sede monumentale (Ex Guardaroba)

Elemento 4.1.3 Miglioramento degli aspetti relativi all'organizzazione e qualità della struttura del cantiere.

Il concorrente dovrà esporre in dettaglio quanto propone di eseguire illustrando in particolare i seguenti capitoli:

- a) miglioramento del cantiere, delle opere provvisorie del medesimo e sequenza delle attività in esso previste per garantire il miglioramento delle condizioni di sicurezza;
- b) cura estetica del cantiere e modalità per la delimitazione fisica, cura degli aspetti relativi alla "comunicazione" verso l'esterno e proposte migliorative in merito alle opere temporanee previste nella piazza SS. Annunziata per tutta la durata dei lavori (vedi elaborato PEG 3.08.1);
- c) accessibilità, movimentazione, manovre dei mezzi pesanti con particolare riferimento agli orari ed alle modalità di transito;
- d) soluzioni atte a garantire la custodia e la sorveglianza del cantiere anche con sistemi di telecontrollo;
- e) protocolli acustici e di abbattimento delle polveri, del rumore e della viabilità interna ed esterna all'area;
- f) mitigazione dell'impatto ambientale della procedura di smaltimento dei materiali di risulta.

Le soluzioni proposte con riferimento agli "Elementi qualitativi" dovranno essere tali da apportare miglioramenti qualitativamente apprezzabili al progetto posto a base di gara senza tuttavia stravolgerne l'identità, dovranno quindi rappresentare integrazioni esecutive e accorgimenti tecnici. In ogni caso tali migliorie, che non dovranno modificare e/o alterare l'impostazione progettuale nei suoi aspetti essenziali, dovranno rispettare anche i seguenti requisiti:

- essere sviluppate nel rispetto delle norme tecniche applicabili;
- consentire la valutazione della fattibilità delle proposte migliorative ed il riconoscimento dei vantaggi da esse derivanti.

Le soluzioni dovranno essere elaborate in modo comparativo rispetto alla soluzione del progetto a base di gara. Le migliorie proposte non potranno, in alcun modo, comportare maggiori oneri per la Stazione appaltante rispetto ai costi previsti dal progetto esecutivo.

Qualora le soluzioni proposte siano valutate dalla Commissione peggiorative o comunque non migliorative o nel caso in cui esse, sempre a giudizio della Commissione, non rispettino i requisiti minimi essenziali o stravolgano l'identità del progetto a base di gara, il concorrente non conseguirà alcun punteggio per il/i relativo/i elemento/i di valutazione. In caso di aggiudicazione, dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni del progetto posto a base di gara ed al prezzo offerto in gara dal concorrente stesso.

Qualora le migliorie proposte comportino la richiesta di nuove autorizzazioni agli enti preposti, il concorrente rimane obbligato – ove risultasse aggiudicatario – ad ottenere le autorizzazioni integrative eventualmente necessarie che Enti o Amministrazioni terze dovessero richiedere ai fini della realizzazione delle opere modificate dalle varianti introdotte, senza che ciò possa comportare un allungamento dei tempi contrattuali o maggiori oneri per la Stazione Appaltante.

4.2 – ELEMENTO QUANTITATIVO (MAX 30 PUNTI)

L'offerta economica deve essere espressa come ribasso percentuale sull'importo a base di gara. Si precisa che all'eventuale offerta economica di importo pari al valore posto a base di gara verrà attribuito un coefficiente pari a zero.

L'accettazione solo di alcune proposte migliorative presentate dal concorrente non avrà alcuna incidenza sull'offerta economica che rimarrà comunque fissa ed invariabile e l'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto del progetto a base di gara per la parte non ritenuta migliorativa e pertanto non accettata dall'Istituto (quindi il ribasso percentuale offerto per le parti non accettate sarà applicato al prezzo unitario della lavorazione prevista in progetto).

5. FINANZIAMENTO, PAGAMENTO DELLA PRESTAZIONE

I lavori sono finanziati per il 40% mediante mezzi propri di bilancio e per il 60% mediante contributo concesso dalla Regione Toscana con Decreto Dirigenziale n. 697 del 25 febbraio 2011 in attuazione dell'Accordo di Programma “Qualificazione dei musei che insistono sulla P.zza SS. Annunziata di Firenze: Museo Archeologico Nazionale e Museo degli Innocenti (MUDI)” sottoscritto l'8 ottobre 2010 e approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 184 del 19/10/2010.

I pagamenti avranno luogo in base a S.A.L. con le modalità di cui all'art. 27 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali.

È fatto obbligo all'aggiudicatario di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari a pena di nullità del contratto in base alle disposizioni di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati dovranno fare pervenire al Servizio Segreteria Generale e Protocollo dell'Istituto degli Innocenti- P.zza SS: Annunziata, 12 – Firenze entro il giorno **28 dicembre 2011** un plico, debitamente chiuso e sigillato, a pena di esclusione, contenente l'offerta e la documentazione richiesta.

Tale plico potrà essere consegnato a mano al suddetto ufficio, oppure inviato per posta mediante

raccomandata A/R oppure attraverso agenzia di recapito autorizzata, purché pervenga all'ufficio entro la scadenza sopra indicata. Il recapito rimane comunque ad esclusivo rischio del mittente; non saranno perciò ammessi reclami qualora, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile. Non si darà corso all'apertura del plico che non sia pervenuto entro il giorno fissato quale termine per la presentazione delle offerte. Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

All'esterno del plico, controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà essere indicato il mittente, l'indirizzo, la partita IVA, il telefono, il fax, e l'email/pec utilizzati per le comunicazioni ex art. 79 D. Lgs. 163/2006 e la seguente dicitura:

“procedura aperta per l'appalto dei lavori per la realizzazione del nuovo Museo degli Innocenti (MUDI) e opere complementari”.

Qualora il concorrente partecipi in RTI/Avvalimento il plico di cui sopra dovrà riportare l'indicazione anche dei/le mandanti/ausiliarie.

6.1 CONTENUTO DEL PLICO

Il plico di cui al precedente punto dovrà contenere, a pena di esclusione:

- A) Busta n. 1 sigillata – Documentazione amministrativa;
- B) Busta n. 2 sigillata – Offerta tecnica;
- C) Busta n. 3 sigillata – Offerta economica;
- D) (*se del caso*) Busta n. 4 sigillata – documentazione situazione di controllo.

Il contenuto delle buste interne al plico, salvo quanto in dettaglio previsto, deve essere sottoscritto in ogni foglio dal partecipante.

A– BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta n. 1 dovrà contenere quanto segue, fermo restando che non dovrà in nessun caso contenere elementi che possano ricondurre a quanto inserito nelle buste n. 2 e n. 3:

a) istanza di partecipazione alla gara, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e corredata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, contenente, a pena di esclusione dalla gara, le dichiarazioni e la documentazione di seguito elencate (sia l'istanza che le dichiarazioni possono essere effettuate utilizzando il modello allegato “B” o in conformità ad esso);

b) dichiarazioni:

- b.1 di essere iscritto al registro delle imprese (con indicazione dell'anno di iscrizione, del numero, del settore di attività e del nominativo di tutti i legali rappresentanti e di tutti i direttori tecnici) o registro equivalente per le imprese UE;
- b.2 di non trovarsi in alcuna delle condizioni indicate dall'art. 38 comma 1 lettere a)-m ter) del D. Lgs. 163/06;
- b.3 di non avere a proprio carico alcun impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- b.4 di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico e il Capitolato Speciale d'Appalto; di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla



determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto; di avere effettuato una verifica della disponibilità in loco della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

- b.5 di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte e/o a giustificazione delle medesime

oppure

di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte e/o a giustificazione delle medesime.

Si ricorda che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali. È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso (art. 13, comma 6, D. Lgs. 163/2006);

- b.6 di possedere le attestazioni SOA richieste per la partecipazione alla presente procedura (con l'indicazione delle categorie di qualificazione e relative classifiche) e che non sussistono annotazioni o provvedimenti assunti dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici che impediscano o limitino l'utilizzo delle suddette attestazioni;
- b.7 (*nel caso di Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs 163/06 e ss.mm.ii.*) il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre. A questi consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara (artt. 36 co. 5 e 37 co. 7 del D. Lgs. 163/06). Qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono. Qualora i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) intendano eseguire in proprio i lavori di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione, l'impresa esecutrice non può essere modificata in corso di esecuzione, salvo nei casi di forza maggiore e comunque previa autorizzazione dell'Amministrazione committente.
- b.8 (*se trattasi di impresa in cui uno o più Legali Rappresentanti rivestono cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese*), a pena di esclusione, l'elenco delle altre imprese in cui i Legali Rappresentanti rivestono cariche con poteri di rappresentanza, indicandone per ciascuna l'esatta ragione sociale;

oppure

(*se trattasi di impresa in cui nessuno dei Legali Rappresentanti riveste cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese*), a pena di esclusione, che nessuno dei Legali Rappresentanti dell'impresa riveste cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese;

- b.9 di non essere - ai sensi dell'art. 38 commi 1 lett. m quater e 2 lett. a) e b) del D. Lgs 163/06- in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con nessun partecipante alla procedura di cui trattasi

oppure, qualora l'impresa non si trovasse in detto stato

di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con uno o



più partecipanti alla procedura di cui trattasi (che devono essere elencati) e di aver formulato autonomamente l'offerta (*i documenti a dimostrazione di questa dichiarazione devono essere inseriti nella busta n. 4*);

- b.10 di rispettare tassativamente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- b.11 (*se del caso*) di volersi avvalere del subappalto nei termini di legge (con indicazione delle lavorazioni che si intende subappaltare) e che l'impresa/e subappaltatrice/i possiede/ono le necessarie qualificazioni, qualora previste;
- b.12 di essere in regola, ai sensi della Legge 68/99 e ss.mm.ii., con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- b.13 (*ai fini dell'acquisizione del DURC*) indicazione dei seguenti dati:
 - contratto collettivo nazionale di lavoro applicato;
 - per l'INAIL, codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
 - per l'INPS, matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza;
 - per la CASSA EDILE (CAPE), codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza;
 - indirizzo email;
- b.14 indicazione del domicilio eletto per tutte le comunicazioni di cui al presente procedimento (ai sensi dell'art. 79, comma 5 - bis del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii.) comprensivo dell'indicazione del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica certificata / posta elettronica;
- b.15 di autorizzare l'Amministrazione a utilizzare il numero di fax indicato nell'istanza per l'inoltro di tutte le comunicazioni;
- b.16 di possedere i requisiti previsti dall'art. 1 per la movimentazione delle opere;
- b.17 di assumersi, in caso di aggiudicazione, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e di impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

c) *documentazione:*

- c.1 ricevuta attestante il versamento di euro 200,00 all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici. Detto versamento potrà essere effettuato con le seguenti modalità:
 - online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio Riscossione” e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.
 - in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione,

presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

- (*per i soli operatori economici esteri*) tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.
- c.2 cauzione provvisoria, ai sensi art. 75 del D. Lgs 163/06 e ss.mm.ii., di Euro 113.656,32 (corrispondente al 2% dell'importo dell'appalto di cui trattasi), da prestarsi nei seguenti modi:
 - c.2.1 mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati - in conformità ai disposti del DPR 115/2004 - dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica, valida per almeno 180 giorni dalla data di scadenza presentazione offerta e contenente:
 - impegno del fidejussore a rilasciare, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, la cauzione definitiva di cui all'art. 75 comma 8 del D. Lgs 163/06 e ss. mm. ii.;
 - l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 90 giorni, ai sensi dell'art. 75 co. 5 del D. Lgs 163/06;
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
 - operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- c.2.2 mediante contanti o titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito; in tal caso i concorrenti dovranno depositare i contanti o i titoli presso la Cassa di Risparmio di Firenze - Servizio Enti e Tesorerie - Via Bufalini 4, Firenze, che rilascerà un certificato di deposito provvisorio in originale.

Qualora la cauzione venga prestata con la modalità di cui al punto c. 2.2 (contanti o in titoli) la stessa dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fidejussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente; qualora la cauzione venga rilasciata da Istituto di Intermediazione Finanziaria dovrà essere documentato o dichiarato che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzato - in conformità ai disposti del DPR 115/2004 - dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica.

È ammessa la riduzione della cauzione ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D. Lgs 163/06 e ss. mm. ii., fermo restando le specifiche disposizioni in materia di Riunioni Temporanee di Imprese e le disposizioni di cui all'art. 36 del Capitolato Speciale di Appalto - Norme Generali. Al fine di poter usufruire della suddetta riduzione, pena esclusione dalla gara, il concorrente deve allegare all'istanza di partecipazione copia della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 oppure copia dell'attestato S.O.A. dal quale risulti il possesso della suddetta certificazione. In caso di avvalimento, per beneficiare della riduzione della cauzione, il concorrente dovrà essere in possesso del requisito della qualità, indipendentemente dalla circostanza che sia posseduto dall'impresa ausiliaria.

Si precisa che la mancata dichiarazione di quanto previsto alle seguenti lettere non è causa di esclusione:

- b.5 - autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso. In questo caso la mancata indicazione di quanto richiesto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso;
- b.13 - DURC;
- b.14 – indicazione domicilio;
- b.15 – autorizzazione fax.

A.1 BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - DISPOSIZIONI PER RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI

a) *Istanza di partecipazione.*

In caso di RTI/consorzio ordinario non ancora costituito/i, l'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti delle singole imprese componenti il raggruppamento/consorzio ed essere corredata da dichiarazione contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicare) qualificata come mandataria.

In caso di RTI/consorzio ordinario costituito/i o consorzio stabile o consorzio di cooperative l'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'impresa mandataria o dal consorzio ed essere corredata dalla copia autentica o autenticata del mandato alla mandataria dell'RTI o dell'atto costitutivo del consorzio.

In caso di GEIE non ancora costituito l'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'impresa Capofila e da tutte le imprese del gruppo esecutrici dell'appalto. Nel caso il gruppo sia già costituito, l'istanza dovrà essere corredata dalla copia autentica o autenticata dell'atto costitutivo del GEIE.

b) *Dichiarazioni e documentazione*

In caso di RTI/consorzio ordinario non ancora costituito/i, l'impresa indicata come mandataria dovrà presentare tutte le dichiarazioni e la documentazione di cui alle precedenti lettere b) e c) del punto 6.1 lett. A con le seguenti eccezioni:

- la dichiarazione circa i requisiti di cui all'art. 38 lett. a)-mter) (v. precedente punto b.2) e di quelli di cui al precedente punto b.10 che devono essere posseduti (e, quindi, dichiarati) da tutte le imprese componenti il Raggruppamento o consorzio;
- le dichiarazioni di cui alla precedente lettera b.4 che devono essere effettuate da tutte le imprese componenti il Raggruppamento o consorzio;

- la cauzione provvisoria (lett c.2) che, qualora presentata con le modalità di cui al precedente punto c.2.1, dovrà essere intestata a tutte le singole componenti il raggruppamento e sottoscritta dalle stesse.

In caso di RTI/consorzi costituiti o consorzio stabile o consorzio di cooperative, l'impresa mandataria/consorzio dovrà presentare tutta la documentazione e le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere b) e c) del punto 6.1 lett. A con le seguenti eccezioni:

- (nel caso di RTI/consorzi ordinari costituiti) la dichiarazione dei requisiti di cui all'art. 38 lett. a)-mter) (v. precedente punto b.2) e di quelli di cui al precedente punto b.10 che devono essere posseduti (e, quindi, dichiarati) da tutte le imprese componenti il Raggruppamento;
- (nel caso di consorzi stabili e di consorzi di cooperative) la dichiarazione dei requisiti di cui all'art. 38 lett. a)-mter) (v. precedente punto b.2) e di quelli di cui al precedente punto b.10 devono essere posseduti (e dichiarati) sia dal consorzio che dalle imprese designate come esecutrici;
- la cauzione provvisoria (lett c.2), qualora presentata con le modalità di cui al precedente punto c.2.1, dovrà essere intestata alla mandataria o al consorzio ed effettuata in nome e per conto dei concorrenti.

B - BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA

Il concorrente, relativamente agli elementi di cui all'art. 4.1 per i quali intende presentare migliorie, inserirà, nella busta n. 2 "offerta tecnica", la documentazione di seguito indicata, conforme a tutto quanto espressamente indicato al citato art. 4.1:

- a) una relazione tecnico descrittiva costituita da massimo di 15 facciate dattiloscritte in formato A4.

Tale relazione tecnica dovrà essere descrittiva della soluzione offerta integrata con il confronto tra le migliorie proposte ed il progetto a base di gara; la relazione dovrà permettere la valutazione della fattibilità della proposta formulata dal concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili.

- b) un fascicolo costituito da un massimo di 20 facciate in formato A3 contenente:
 - la necessaria documentazione tecnica (depliant, disegni di costruzione, dati tecnici, elaborati grafici, ecc.) atta ad evidenziare le caratteristiche tecniche dei materiali e/o componenti offerti;
 - eventuali certificazioni di qualità e/o omologazioni dei prodotti che si prevede di utilizzare con specifico riferimento alle prescrizioni di Capitolato Speciale di Appalto.

La relazione e tutta la documentazione contenuta nel fascicolo dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del soggetto partecipante e non dovranno contenere alcun elemento che possa ricondurre a quanto inserito nella busta n. 3 "offerta economica".

B.1 - BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA - DISPOSIZIONI PER RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI

In caso di RTI/consorzio ordinario non ancora costituiti l'offerta tecnica (ovvero la relazione tecnica e la documentazione contenuta nel fascicolo di cui alle precedenti lettere a) e b) deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento/consorzio ed essere conforme a quanto previsto dall'art. 37 comma 8 del D. Lgs. 163/06.

In caso di RTI/consorzio ordinario costituiti l'offerta tecnica (ovvero la relazione tecnica e la documentazione contenuta nel fascicolo di cui alle precedenti lettere a) e b) deve essere sottoscritta dall'impresa mandataria o dal consorzio.

Nel caso di soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) l'offerta tecnica (ovvero la relazione tecnica e la documentazione contenuta nel fascicolo di cui alle precedenti lettere a) e b) deve essere sottoscritta dal consorzio.

C - BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA

In tale busta dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, redatta in lingua italiana e con l'indicazione dell'oggetto della gara, circa il ribasso percentuale offerto sull'importo complessivo a base di gara di € 5.489.378,80 (al netto degli oneri per la sicurezza) espresso con tre decimali, in cifre ed in lettere. In caso di ribassi espressi con più di tre cifre decimali, gli stessi saranno arrotondati a tre cifre decimali (all'unità inferiore se il quarto decimale è compreso tra zero e quattro, ovvero all'unità superiore se il quarto decimale è compreso tra cinque e nove);
- b) elenco prezzi, sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, delle lavorazioni migliorative proposte dal concorrente (codice identificativo, descrizione di ogni componente e accessorio, le modalità di posa e montaggio, la descrizione di ogni onere e lavorazione per dare l'opera compiutamente eseguita, le modalità di misurazione, l'unità di misura, il prezzo unitario al lordo del ribasso d'asta);
- c) lista delle lavorazioni, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, dalla quale risulterà il ribasso percentuale offerto. Stante la possibilità di apportare migliorie su alcuni aspetti del progetto, è consentito al concorrente di aggiungere le descrizioni relative alle lavorazioni migliorative cancellando a mano la/e lavorazione/i che si propone di sostituire ed inserendo, sempre a mano, in fondo alla lista, negli appositi spazi bianchi, le voci delle lavorazioni migliorative, le quantità stimate ed i relativi prezzi.

C.1 - BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA - DISPOSIZIONI PER RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI

In caso di RTI/consorzio ordinario non ancora costituiti l'offerta economica (ovvero la dichiarazione, l'elenco prezzi e la lista delle lavorazioni di cui alle precedenti lettere a), b) e c) deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento/consorzio ed essere conforme a quanto previsto dall'art. 37 comma 8 del D. Lgs. 163/06.

In caso di RTI/consorzio ordinario costituiti l'offerta economica (ovvero la dichiarazione, l'elenco prezzi e la lista delle lavorazioni di cui alle precedenti lettere a), b) e c) deve essere sottoscritta dall'impresa mandataria o dal consorzio.

Nel caso di soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) l'offerta economica (ovvero la dichiarazione, l'elenco prezzi e la lista delle lavorazioni di cui alle precedenti lettere a), b) e c) deve essere sottoscritta dal consorzio.

D - BUSTA N. 4 (eventuale) – DOCUMENTAZIONE SITUAZIONE DI CONTROLLO

Tale documentazione dovrà essere presentata esclusivamente dai concorrenti che hanno dichiarato di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. con altro partecipante alla gara e dovrà comprovare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

7 SOPRALLUOGO ED ESAME DEGLI ELABORATI PROGETTUALI

7.1 SOPRALLUOGO

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno effettuare, a pena di esclusione, una ricognizione dei luoghi dove verranno eseguiti i lavori di cui trattasi; detta ricognizione, che dovrà avvenire alla presenza di un tecnico incaricato dall'Istituto, dovrà essere effettuata (previo appuntamento telefonico ai numeri 055/2037334/319/298/297) esclusivamente nei seguenti giorni:

- giovedì 3 novembre 2011;
- giovedì 10 novembre 2011;
- giovedì 17 novembre 2011;
- giovedì 24 novembre 2011;
- giovedì 1 dicembre 2011;

dalle ore 9.30 alle ore 15.

All'atto del sopralluogo si provvederà alla redazione di un verbale attestante l'avvenuta visita ai luoghi che, in copia, verrà consegnato esclusivamente al titolare o al direttore tecnico, oppure a un delegato con qualifica professionale tecnica risultante da apposita delega. Il soggetto incaricato da un concorrente ad effettuare il sopralluogo non potrà eseguirlo per altri concorrenti.

L'Amministrazione procederà d'ufficio a verificare l'avvenuto sopralluogo e pertanto "l'attestato di avvenuto sopralluogo " potrà non essere allegato alla documentazione di gara.

La mancata effettuazione del sopralluogo costituirà motivo di esclusione dalla gara.

In sede di sopralluogo saranno consegnati la lista delle lavorazioni, in formato cartaceo, e, se richiesto, e comunque previo pagamento in contanti di € 200,00, un CD contenente gli elaborati progettuali.

7.2 ESAME DEGLI ELABORATI

In occasione del sopralluogo, i concorrenti che non avranno acquistato il suddetto CD, dovranno, a pena d'esclusione, esaminare tutti gli elaborati progettuali depositati presso il Servizio Patrimonio dell'Istituto degli Innocenti. Si precisa che a tale esame saranno ammessi unicamente i soggetti cui è consentito il sopralluogo sopra citato. Ad avvenuto esame degli elaborati, l'Amministrazione rilascerà relativa attestazione. Anche in questo caso l'Amministrazione procederà d'ufficio a verificare l'avvenuto esame e pertanto l'attestazione potrà non essere allegata alla documentazione di gara.

8 SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 118 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. e dagli artt. 47, 48 e 49 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali.

L'Amministrazione corrisponderà l'importo dovuto per le prestazioni all'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti corrisposti dallo stesso al subappaltatore o cottimista secondo quanto previsto dall'art. 49 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali.

9 AVVALIMENTO

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può dimostrare il possesso delle necessarie qualificazioni avvalendosi dell'attestazione SOA di altro soggetto.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione ed è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie fermo restando quanto previsto dall'art. 49 comma 6 del D. Lgs. 163/06.

Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita tutta la documentazione prevista al comma 2 del citato art. 49. Il concorrente e la/le impresa/e ausiliaria/e sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliata che quella ausiliaria.

10 ESPERIMENTO DELLA GARA

Il giorno 10 2012 alle ore 10, presso l'Istituto degli Innocenti - Piazza SS. Annunziata 12, 50121 Firenze – verranno aperti i lavori in seduta pubblica ai fini della verifica della tempestività della presentazione delle offerte; dell'integrità e della regolarità formale dei plichi e, dopo aver aperto ciascun plico, dell'integrità e della regolarità formale delle buste previste al suo interno. Si procederà quindi all'apertura delle buste n. 1 “documentazione amministrativa” regolarmente presentate, al fine di accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti. In caso di mancata presentazione anche di un solo documento, ovvero in caso di irregolarità o di carenze non sanabili e fermo restando, in tutte le fasi della gara, l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 46 del D. Lgs 163/06, si procederà all'esclusione dell'offerta.

Successivamente, nel caso in cui uno o più concorrenti abbiano dichiarato la presenza di situazioni di controllo con altri partecipanti alla gara, si procederà all'apertura delle buste n. 4 “documentazione situazione di controllo” di tali concorrenti al fine della verifica, e delle eventuali esclusioni, di coloro per i quali venga accertato che le rispettive offerte non sono state formulate autonomamente.

Di seguito, tra i concorrenti ammessi, avrà luogo il sorteggio pubblico dei soggetti a cui sarà richiesto di comprovare, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, entro il termine perentorio di 10 giorni, il possesso delle attestazioni SOA e dei requisiti previsti dall'art. 1 per la movimentazione delle opere. Il numero dei concorrenti che andrà a costituire il campione sarà pari al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore. I concorrenti sorteggiati dovranno presentare, allo stesso indirizzo e con le stesse modalità indicate per la presentazione dell'offerta, la/e copia/e autenticata/e della/e attestazione/i SOA necessaria/e e la/e copia/e autenticata/e delle referenze (certificazione di regolare esecuzione, attestazioni di buon esito ecc.) rilasciate da precedenti committenti (pubblici o privati) dalle quali sia desumibile la capacità tecnico professionale richiesta unitamente a un'esperienza almeno triennale nella movimentazione e nello stoccaggio di opere d'arte per musei e mostre entro 10 giorni dalla ricezione della richiesta.

La gara verrà ripresa in seduta pubblica, la cui data e ora verranno rese note esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito www.istitutodegliinnocenti.it, per l'apertura delle buste n. 2 “offerta tecnica” dei concorrenti ammessi al fine della verifica pubblica del materiale documentario ivi contenuto. La valutazione delle offerte tecniche e l'attribuzione dei relativi punteggi (con il metodo di cui al precedente art. 3) verrà effettuata in seduta riservata.

In una successiva seduta pubblica, la cui data e ora verranno rese note esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito www.istitutodegliinnocenti.it, si procederà:

- a comunicare ai concorrenti i punteggi attribuiti all’offerta tecnica dalla Commissione Giudicatrice;
- all’apertura, per i soli concorrenti ammessi, delle buste n. 3 “offerte economiche”;
- all’attribuzione, per tutti i concorrenti ammessi, dei punteggi relativi all’elemento di natura quantitativa con il metodo di cui al precedente art. 3;
- all’individuazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa tramite la somma dei punteggi ottenuti per gli elementi qualitativi con quelli ottenuti per l’elemento quantitativo;
- al calcolo della soglia di anomalia di cui all’art. 86 co. 2 del D. Lgs. 163/06.

Risulterà aggiudicatario provvisorio – salvo l’eventuale verifica di congruità - il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore. Nel caso di offerte con uguale miglior punteggio e/o di uguali secondi migliori punteggi, si procederà all’individuazione dell’aggiudicatario e/o secondo miglior offerente a seguito di immediato sorteggio.

Nel caso di offerte anormalmente basse, il Responsabile del Procedimento, al quale verrà consegnata la necessaria documentazione, provvederà alla verifica di congruità delle stesse ai sensi degli artt. 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii. Relativamente al procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse, si specifica, ai sensi dell’art. 88 co. 7, che la stazione appaltante procederà contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte (dalla 1° alla 5° miglior offerta), non oltre la quinta.

All’esito del procedimento di verifica la stazione appaltante dichiarerà le eventuali esclusioni delle offerte che, in base all’esame degli elementi forniti, risultano nel loro complesso inaffidabili e procederà, una volta effettuate anche le altre verifiche previste dalla legge, all’aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

L’aggiudicatario sarà tenuto a presentarsi, nel giorno e nell’ora che saranno comunicati, presso l’Ente (Area Giuridico Amministrativa) per gli adempimenti necessari alla stipulazione del contratto. Il contratto potrà essere stipulato solo dopo che sia divenuta efficace l’aggiudicazione definitiva e pertanto ai fini della suddetta efficacia si procederà alle verifiche di legge sui requisiti. In caso di esito negativo si procederà alla revoca dell’aggiudicazione ed alle sanzioni accessorie conseguenti. Ai sensi dell’art. 241 del D. Lgs 163/06 e ss.mm.ii., si precisa che il contratto di cui trattasi non conterrà la clausola compromissoria; le eventuali controversie saranno devolute esclusivamente alla giurisdizione del Foro di Firenze.

In nessun caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l’effettuazione dell’offerta.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi dei disposti di cui all’art. 140 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii.

È espressamente stabilito che l’impegno dell’aggiudicatario è valido dal momento stesso dell’offerta, che sarà vincolata per un periodo di duecentosettanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione, con obbligo di mantenere ferma l’offerta stessa, su richiesta dell’Amministrazione.

11 SOGGETTI AMMESSI ALLE SEDUTE PUBBLICHE

Sono ammessi alle sedute pubbliche esclusivamente i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero altri soggetti, uno per ogni concorrente, che siano muniti di specifica delega loro conferita dai

suddetti legali rappresentanti.

12 ULTERIORI ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario sarà tenuto inoltre:

- a) a presentare tutta la documentazione che verrà richiesta dal competente ufficio con apposita comunicazione di convocazione alla stipula del contratto;
- b) a costituire una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/06 e dell'art. 35 del Capitolato Speciale d'Appalto - Norme Generali e le altre forme di garanzia ai sensi dell'art. 129 del citato Decreto e dell'art. 37 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali.

Sono a carico dell'appaltatore, senza possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Istituto, tutte le spese del contratto, nonché l'imposta di bollo e l'imposta di registro.

13 DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso il Servizio Patrimonio dell'Istituto degli Innocenti di Firenze, Piazza SS. Annunziata 12, 50121 Firenze

Il Responsabile del trattamento è l'arch. Marco Malena (Responsabile del Servizio Patrimonio). In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del sopra citato decreto.

14 ULTERIORI INFORMAZIONI

Le risposte a quesiti di interesse generale saranno pubblicate nel seguente sito internet: www.istitutodegliinnocenti.it, sezione appalti e concorsi<gare.

Il Responsabile unico del procedimento è l'arch. Marco Malena (tel. 0552037334, mail malena@istitutodegliinnocenti.it).

Il Bando è stato pubblicato sulla GUCE in data 21.10.2011.

IL DIRETTORE DELL'AREA GIURIDICO AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Marialuisa Guigli