

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

Tel. +39 055 2037369
Fax +39 055 241663
guigli@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it

**Istituto
degli
Innocenti**



Area Giuridico Amministrativa

Direttore di Area

Avviso di selezione pubblica utile alla formazione di una graduatoria di personale a tempo determinato inquadrato nella qualifica di Esecutore (cat. B1 ex IV q.f.), da utilizzare per periodi di servizio superiori ai 14 giorni.

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Considerato come l'Amministrazione, per far fronte alle esigenze delle strutture socio educative, abbia necessità di disporre di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di posto di cat. B1, profilo di **Esecutore** (IV q.f.) nei servizi socio-educativi da utilizzare nei casi in cui, in base alle norme anche contrattuali vigenti, è consentita l'assunzione a tempo determinato;

Visto il D.P.G.R. TOSCANA 4 febbraio 2004, n. 7/R "Regolamento regionale di attuazione degli artt. 22bis e 22ter della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 in materia di incontro fra domanda e offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella pubblica amministrazione";

RENDE NOTO CHE

È indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per la copertura temporanea di personale inquadrato nella categoria B1, in qualità di **ESECUTORE con contratto di lavoro a tempo determinato**.

NUMERO UNITA' DA ASSUMERE: 1

INQUADRAMENTO – CATEGORIA B1 – Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto del personale delle Regioni e Autonomie Locali.

RAPPORTO DI LAVORO A tempo determinato.

TIPOLOGIA DI RAPPORTO A tempo pieno.

SEDE DI LAVORO Asili nidi e struttura di internato dell'Istituto degli Innocenti di Firenze - Piazza SS. Annunziata, 12 - 50122 Firenze.

TRATTAMENTO ECONOMICO – Il trattamento economico attribuito è quello previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, integrato dall'eventuale assegno familiare. A norma dell'art. 10 della Legge 125/91 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

DURATA – 1 mese.

ORARIO SETTIMANALE DI LAVORO 36 ore settimanali con turni pomeriggio mattina o notte per la struttura di internato e giornaliero per asili nido.

MOTIVAZIONE ASSUNZIONI – Eventuale sostituzione di personale di ruolo al fine di garantire la regolare funzionalità dei servizi socio educativi.

MANSIONI – l'Esecutore Servizi Educativi svolge le seguenti attività:

Gli esecutori addetti ai servizi dell'Ente, ai sensi di quanto previsto dal CCNL del 31/3/99, svolgono attività prevalentemente esecutiva o tecnico-manuale, la cui esecuzione comporta anche gravosità e/o disagio, ovvero l'uso e la manutenzione ordinaria di strumenti e annessi di lavoro. In particolare è previsto lo svolgimento di funzioni complementari e sussidiarie all'attività educativa e assistenziale. Assieme alla pulizia, al riordino e alla manutenzione dei locali (scolastici e di assistenza), gli operatori devono collaborare con il personale anche di categoria superiore, in particolare per la distribuzione e la somministrazione dei cibi, per l'attività di cura dell'igiene personale degli utenti dei servizi, per l'effettuazione di semplici lavori di manutenzione, nonché per le attività di sorveglianza degli utenti nelle situazioni in cui sono a carico dell'Ente.

REQUISITI DI ACCESSO - Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati dell'uno e dell'altro sesso inseriti negli elenchi anagrafici dei Servizi per l'Impiego della Regione Toscana, in possesso dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore a 18 anni;
2. cittadinanza italiana (o di altro Stato appartenente all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana – D.P.C.M. 174/94);
3. godimento dei diritti politici;
4. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3);
5. idoneità fisica al posto, assenza di difetti o imperfezioni che possano pregiudicare il corretto espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale;
6. assenza di condanne penali che escludano dal Pubblico Impiego;
7. non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. titolo di studio valido sul territorio italiano: **Licenza scuola dell'obbligo** (possiede il requisito dell'obbligo anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962);
9. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;

10. **ATTESTATO HACCP, valido**, rilasciato da un ente autorizzato e della durata di almeno di **8 ore**. Tale attestato deve essere allegato alla domanda in fotocopia semplice unitamente alla copia di un documento d'identità (l'attestato HACCP deve essere rilasciato con data non anteriore al **12/03/2008**).

Detti requisiti debbono essere posseduti entro la data di pubblicazione dell'avviso.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA - Secondo i criteri del carico di famiglia, del reddito e dello stato di disoccupazione sulla base dei parametri indicati nella tabella allegata del Regolamento pubblicato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 4 febbraio 2004 n. 7/R. A parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica.

MANCATO INSERIMENTO IN GRADUATORIA Non saranno inseriti in graduatoria, oltre a coloro che non siano in possesso dei requisiti di accesso, i candidati che:

- non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello;
- abbiano ommesso di dichiarare il Centro per l'impiego presso il quale risultano iscritti in elenco anagrafico;
- abbiano ommesso la dichiarazione relativa al reddito 2012 (nel caso di reddito zero, occorre scrivere reddito "zero").
- abbiano ommesso di firmare in calce la domanda di ammissione;
- abbiano ommesso di allegare alla domanda di ammissione la fotocopia del corso HACCP della durata di almeno **8 ore** (l'attestato HACCP deve essere rilasciato con data non anteriore al **12/03/2008**), unito a fotocopia del documento di identità in corso di validità.

MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELL'IDONEITA' – Colloquio e/o prova pratica atto/i a stabilire l'idoneità del candidato/a relativamente alle mansioni del profilo sopra riportate.

APERTURA DEL PRESENTE AVVISO – Il presente avviso è pubblicato dal 13/03/2013 e scadrà il **20/03/2013**

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta sull'apposito modello, reperibile presso la portineria dell'Istituto oppure scaricabile dal sito dell'Ente all'indirizzo <http://www.istitutodegliinnocenti.it> > APPALTI E CONCORSI e dovrà essere fatta pervenire entro e non oltre le ore 12,00 dell'ottavo giorno successivo a quello di pubblicazione (non si calcola il giorno di pubblicazione) ossia il **20/03/2013** con le seguenti modalità:

- presentata di persona al Servizio Protocollo dell'Istituto degli Innocenti di Firenze dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 13.00;
- spedita per mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno, non fa fede il timbro



postale), al servizio Protocollo dell'Istituto degli Innocenti di Firenze, P.zza SS. Annunziata 12 - 50122 Firenze. Qualora il candidato invii la domanda di partecipazione per posta, è necessario che sul retro della busta segnali con esattezza il contenuto della domanda: **"Selezione Esecutore a tempo determinato per periodi superiori a 14 giorni"**.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande.

-

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA - La graduatoria provvisoria sarà redatta dal Servizio Risorse Umane entro 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza dell'avviso e verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto e al seguente indirizzo: www.istitutodegliinnocenti.it > APPALTI E CONCORSI.

RICORSI - Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare opposizione al Servizio Risorse Umane dell'Ente avverso la posizione nella graduatoria se derivata da errori di calcolo del punteggio.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA – Successivamente all'esame degli eventuali ricorsi, e comunque anche in assenza degli stessi, sarà approvata con disposizione dirigenziale e pubblicata la **graduatoria definitiva** al seguente indirizzo: www.istitutodegliinnocenti.it > APPALTI E CONCORSI e all'Albo dell'Istituto.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA - La **graduatoria definitiva avrà la validità di 12 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione** e potrà essere utilizzata anche per assunzioni ulteriori rispetto al posto offerto nel presente avviso, sia a tempo pieno che a tempo parziale, con contratti di diversa durata, secondo l'ordine della stessa fino al reperimento delle unità necessarie a partire, la prima volta, dalla posizione iniziale e le ulteriori volte a partire dalla posizione successiva a quella del candidato per ultimo assunto. Qualora utilizzata per intero, la graduatoria è scorsa nuovamente dall'inizio. La gestione della graduatoria è curata direttamente dal Servizio Risorse Umane.

I candidati utilmente posizionati in graduatoria vengono convocati in numero doppio dei posti da ricoprire. L'Amministrazione provvederà alla sostituzione dei candidati che non abbiano risposto alla convocazione o non abbiano superato le prove selettive o non abbiano accettato l'assunzione ovvero non siano più in possesso dei requisiti richiesti, procedendo alla convocazione di ulteriori candidati secondo l'ordine della graduatoria.

La prova selettiva consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti devono essere determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionario di qualifica, categoria e profilo professionale.

La prova selettiva accerta esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto.

I candidati che, interpellati per l'assunzione a tempo determinato, rifiutino la proposta di lavoro, dovranno produrre lettera a giustificazione entro 3 giorni dalla chiamata, manterranno la posizione acquisita. Verranno nuovamente interpellati solo nel caso in cui la graduatoria, già utilizzata per intero, venga nuovamente scorsa fino alla posizione da essi occupata. La mancata risposta entro i termini indicati equivale a rifiuto della proposta di lavoro senza giustificato motivo.



Costituiscono giustificato motivo, di cui deve essere fornita debita documentazione che dovrà pervenire al Servizio Risorse Umane al numero di fax **055/2037260** entro 3 giorni dalla chiamata, la maternità, l'impedimento di salute (malattia propria o del figlio di età non superiore agli anni 8) e l'avere in essere altro rapporto lavorativo cui sono assimilati servizio civile, tirocinio e stage.

Decadono dalla graduatoria i candidati che:

- non abbiano inviato alcuna comunicazione scritta di rinuncia – anche per fax -, entro 3 giorni, all'incarico proposto.
- abbiano riportato, nel corso della validità della graduatoria, sanzioni disciplinari di gravità maggiore del rimprovero verbale;
- abbiamo inviato una comunicazione scritta della propria volontà di non ricevere più convocazioni;
- risultino aver effettuato dichiarazioni false o mendaci.

Per le disposizioni non citate nel presente avviso, si fa riferimento alle norme di legge vigenti.

SESSIONI PER L'ACCERTAMENTO DELL'IDONEITA' - I candidati, aventi diritto secondo l'ordine della graduatoria definitiva, saranno convocati dall'Istituto per essere sottoposti a valutazione, mediante prova pratica, circa la loro idoneità a svolgere le mansioni del posto offerto e la prova cui saranno sottoposti sarà specifica del settore di destinazione, comprensiva delle prescrizioni di massima da usare e degli strumenti da utilizzare, e avrà luogo presso la sede dell'Ente – Piazza SS. Annunziata 12 – 50122 Firenze.

I candidati che avranno diritto alla convocazione per la prova selettiva (ex art. 37 c.2-3 del Regolamento Regionale) saranno convocati, tramite telegramma, indicante il giorno e l'ora della prova stessa e in numero doppio rispetto al posto da coprire. Il ritardo o l'assenza alla prova costituiranno rinuncia alla selezione.

Per eventuali ulteriori assunzioni (anche con rapporto di lavoro a tempo parziale) nel periodo di vigenza della graduatoria le convocazioni dei candidati per l'accertamento dell'idoneità saranno effettuate a mezzo telegramma e alle condizioni di cui al paragrafo precedente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Firenze, _____

f.to IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Dott.ssa Marialuisa GUIGLI)

FAC SIMILE DI DOMANDA (da compilarsi su carta libera)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____
 residente a _____ (prov. _____)
 in Via/P.zza _____ n. _____
 tel. _____ cell. _____ indirizzo e-mail _____
 Codice fiscale _____

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 495 e 496 del Codice Penale di voler partecipare alla **selezione pubblica, relativa all'avviamento al lavoro a tempo determinato per n. 1 unità di personale nella qualifica di Esecutore (cat. B1 ex IV q.f).**

1. di non avere età inferiore a 18 anni;
2. di avere cittadinanza italiana (o di altro Stato appartenente all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana – D.P.C.M. 174/94);
3. di godere dei diritti politici;
4. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego per aver conseguito lo stessi mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3);
5. di avere idoneità fisica al posto, assenza di difetti o imperfezioni che possano pregiudicare il corretto espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale;
6. di non avere condanne penali che escludano dal Pubblico Impiego;
7. di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. di essere in possesso del titolo di studio valido sul territorio italiano: **Licenza scuola dell'obbligo** (possiede il requisito dell'obbligo anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962);
9. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso

maschile nati entro il 31.12.1985;

10. di essere inserito nell'elenco anagrafico del Centro per l'impiego di _____ (la mancata indicazione del Centro per l'impiego comporta l'esclusione dalla selezione);

11. di essere in possesso dell'**ATTESTATO HACCP, valido**, rilasciato da un ente autorizzato e della durata di almeno di **8 ore**. Tale attestato deve essere allegato alla domanda in fotocopia semplice unitamente alla copia di un documento d'identità (l'attestato HACCP deve essere rilasciato con data non anteriore al **12/03/2008**).

12. Di dichiarare che, per l'anno in corso, non supererà il reddito lordo di € 4800.00 derivante da lavoro autonomo;

13. Di dichiarare che, per l'anno in corso; non supererà il reddito lordo di € 8000,00 derivante da lavoro dipendente o fiscalmente assimilato (ad esempio: co.co.co., lavoro a progetto), contratto a tempo indeterminato e/o determinato dal _____ al _____;

STATO DI DISOCCUPAZIONE:

Iscrizione Decreto Lgs. 181/00 - 297/02	SI (dal _____)	NO
	Indicare correttamente gg/mm/aa	

Iscrizione art. 16 L. 56/87 al 31/12/2002	SI (dal _____)	NO
	Indicare correttamente gg/mm/aa	

REDDITO PERSONALE LORDO NELL'ANNO 2012 (indicare la cifra) € _____;

Per reddito personale si intende la situazione reddituale imponibile lorda dell'interessato riferita all'anno precedente la pubblicazione dell'avviso dell'offerta di lavoro. In caso di **NESSUN REDDITO**, scrivere "ZERO" nell'apposito spazio pena esclusione dalla selezione.

CARICO FAMILIARE deve intendersi quello ricavato dallo stato di famiglia del lavoratore interessato per persone conviventi prive di reddito proprio o con dei redditi non assoggettabili a Irpef.

Famiglia monoparentale	SI	NO
------------------------	----	----

PERSONE A CARICO da considerare:





codifica	Tipologia:
1A	Figlio minorenni disoccupato o studente
2A	Coniuge o convivente more uxorio disoccupato
3A	Figlio maggiorenne fino a 26 anni disoccupato o studente
4A	Figlio di qualsiasi età con invalidità oltre il 66%
5A	Fratello o sorella minorenni solo nei casi di mancanza dei genitori o con genitori entrambi disoccupati
6A	Fratello o sorella di qualsiasi età se invalido oltre il 66% solo in mancanza dei genitori o con i genitori entrambi disoccupati
7A	Genitore o ascendente ultrasessantacinquenne a carico o di età inferiore se invalido con percentuale superiore al 66%

IN CASO DI PERSONE A CARICO COMPILARE IL MODELLO SUL RETRO è

Inoltre il/la sottoscritto/a, consapevole di quanto sopra dichiarato, allega alla presente domanda:

- **copia attestato HACCP della durata minima di 8 ore** (l'attestato HACCP deve essere rilasciato con data non anteriore al **12/03/2008**), accompagnato da fotocopia di un documento valido di identità;

Data _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle conseguenze previste per le dichiarazioni false di cui agli art. 495 e 496 del Codice Penale e all'art. 26 della Legge 4.1.68 n. 15 e all'art. 76 D.P.R. 445/2000.

Inoltre dichiara di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.lgs n. 196/2003.

Data _____

Firma _____

AUTOCERTIFICAZIONE STATO DI FAMIGLIA

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara la seguente situazione:

- di essere celibe/nubile;
- di essere separato/a o divorziato/a dal _____;
- di essere coniugato/a o convivente:
 - coniuge/convivente occupato;
 - coniuge/convivente disoccupato;
- di essere vedovo/a.

DICHIARO INOLTRE CHE LO STATO DI FAMIGLIA E' COSI' COMPOSTO:

Codifica	Cognome e Nome	Data di Nascita	Grado di parentela

Il/La sottoscritto/a, consapevole che chi rilascia false dichiarazioni ad un Pubblico Ufficiale o che presenta false dichiarazioni, è punito a termine degli articoli 495 e 496 del Codice Penale, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità.

Data _____

Firma

