

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodegliinnocenti.it
www.istitutodegliinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



Firenze, 12 novembre 2018

Prot. n. 6736/V

Al Consiglio di Amministrazione
SUA SEDE

Oggetto: proposta del Nucleo di Valutazione in relazione alla valutazione dei dirigenti dell'Istituto – anno 2017.

In attuazione di quanto previsto dall'art. 8 dello Statuto dell'Istituto, dall'art. 13, comma 1, lett. o) del Regolamento di organizzazione nonché dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 21 dicembre 2017, si trasmette la proposta in oggetto per le conseguenti determinazioni.

Cordiali saluti.

Dr. Giovanni Palumbo
(Presidente del Nucleo di Valutazione)

Dr.ssa Annarita Settesoldi
(Membro esterno del Nucleo di Valutazione)

Proposta del Nucleo di Valutazione in relazione alla valutazione dei dirigenti dell'Istituto – anno 2017.

Premessa

Il Nucleo che sottoscrive il presente documento è stato nominato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 31 del 20 luglio 2017, esecutiva ai sensi di legge. successivamente alla scadenza dell'incarico del precedente membro esterno del Nucleo stesso e alla nomina del nuovo Direttore generale dell'Istituto, con decorrenza 1 luglio 2017, avvenuta con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 9 giugno 2017.

L'attività di valutazione viene svolta in attuazione di quanto previsto dall'art. 8 dello Statuto dell'Istituto, dall'art. 13, comma 1, lett. o) del Regolamento di organizzazione nonché dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 21 dicembre 2017.

Per lo svolgimento dell'attività di valutazione il Nucleo ha considerato il **Sistema di Valutazione della Performance**, approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente con deliberazione n. 15 del 4 giugno 2013 che ha sostituito il Sistema vigente precedentemente.

Il Nucleo di Valutazione ha preso atto della comunicazione del Responsabile del Servizio "Bilancio e Controllo di gestione" prot. n. 0000674/E del 23 gennaio 2018 (registrata al prot. generale in data 01/02/2018) recante ad oggetto "Risultato dirigenti".

La valutazione *de quo* riguarda attività, prestazioni e risultati dei dirigenti dell'Istituto afferenti l'anno 2017, ovvero un periodo temporale in parte antecedente alla nomina dell'attuale Nucleo di Valutazione da parte del Consiglio di Amministrazione, intervenuta – come detto – con la deliberazione n. 31 del 20 luglio 2017.

Si precisa al riguardo che:

- con la Delibera del Consiglio di amministrazione n. 42 del 20 settembre 2017 recante "Approvazione del Piano attuativo annuale 2017", sono stati attribuiti gli obiettivi ai Dirigenti relativamente alla seconda parte dell'anno 2017 ed è stato precisato che "Per l'anno 2017, dato che il Programma di mandato è stato approvato soltanto nel mese di giugno e che il nuovo Direttore Generale si è insediato in data 1° luglio 2017, gli obiettivi cui il presente Piano attuativo fa riferimento sono relativi unicamente ai residui mesi dell'anno 2017 restando confermati, per il primo semestre, gli obiettivi già approvati per l'anno 2016";
- con la Delibera del Consiglio di amministrazione n. 10 del 8 febbraio 2018 recante "Valutazione dei dirigenti dell'Istituto degli Innocenti - anno 2016", l'Istituto ha stabilito che "per l'anno 2017, gli obiettivi ai dirigenti sono stati assegnati con la deliberazione n. 42 del 20/09/2017 e che le competenze organizzative assegnate restano invariate a quelle attribuite per il 2016";

Quindi, l'attività valutativa si è svolta esaminando le relazioni dei n. 2 dirigenti interessati, avendo a riferimento gli **OBIETTIVI** e le **COMPETENZE ORGANIZZATIVE** attribuiti agli stessi con le deliberazioni consiliari 42/2017 e 14/2016 e utilizzando il modello previsto dal citato Sistema di Valutazione della Performance.

Dott.ssa Marialuisa Guigli

Gli obiettivi riferiti al secondo semestre 2017 sono stati attribuiti, come premesso, con deliberazione consiliare n. 42 del 20 settembre 2017 e sono riassunti nella tabella che segue;

Obiettivi	Attività	Peso	Indicatore
Implementazione del numero di strutture dedicate all'accoglienza di madri e bambini: realizzazione di un nuovo appartamento al primo piano di Via degli Alfani. L'obiettivo da raggiungere entro dicembre 2017 è l'aggiudicazione dei lavori.	Attività amministrative gestionali prodromiche all'aggiudicazione dei lavori. Aggiudicazione dei lavori	20	Aggiudicazione dei lavori per la realizzazione di un nuovo appartamento al primo piano di Via degli Alfani entro il 31/12/2017.
Definizione dell'utilizzo degli spazi della sede disponibili o di imminente disponibilità. L'obiettivo è razionalizzare e armonizzare anche dal punto di vista logistico le indicazioni contenute nel programma di mandato per giungere ad un piano organico di redistribuzione e ampliamento degli spazi e delle funzioni.	Coordinamento e direzione delle ricognizione degli spazi ed elaborazione di ipotesi, comprensive dei relativi indicatori economici, circa la loro utilizzazione.	20	Formulazione di un elenco di spazi disponibili o di imminente disponibilità e di ipotesi di utilizzazione entro il 31/12/2017.
Valorizzazione dei beni di cui l'Ente mantiene la proprietà comprensiva della individuazione di soluzioni finalizzate al contenimento progressivo dei costi da consumi e a un miglior utilizzo delle risorse.	Direzione e coordinamento della ricognizione dei costi da consumo ed analisi di possibilità di razionalizzazione e contenimento.	20	Formulazione di un elenco di soluzioni finalizzate al contenimento progressivo dei costi entro il 31/12/2017.
Realizzazione di un piano di valorizzazione e alienazione dei beni immobili dell'Istituto e realizzazione di una nuova asta.	Attività di direzione gestionale prodromica alla effettuazione di una nuova asta.	20	Effettuazione entro il 31/12/2017 di una nuova asta degli immobili dell'Istituto.
Attività di supporto specialistico per la verifica ricognitoria delle voci costitutive del fondo delle risorse decentrate dell'Istituto.	Coordinamento e organizzazione della ricerca, analisi e ricostruzione della documentazione concernente le voci del fondo.	20	Realizzazione della verifica ricognitoria entro il 20/10/2017.

Dall'analisi della relazione sull'attività dell'anno 2017 prodotta al riguardo dalla Dott.ssa Guigli è possibile desumere il grado di raggiungimento dei predetti obiettivi secondo le considerazioni di seguito esposte:

Con riferimento al **primo obiettivo**, concernente l' *“Implementazione del numero di strutture dedicate all'accoglienza di madri e bambini: realizzazione di un nuovo appartamento al primo piano di Via degli Alfani. L'obiettivo da raggiungere entro dicembre 2017 è l'aggiudicazione dei lavori”*, la relazione presentata dà conto della realizzazione dell'obiettivo attribuito nei termini prestabiliti poiché vengono segnalate, in modo sintetico, le attività amministrative gestionali prodromiche all'aggiudicazione dei lavori. E viene precisato che l'affidamento dei lavori è avvenuto in data 9 novembre 2017, quindi nel rispetto del termine stabilito. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi raggiunto.

Con riferimento al **secondo obiettivo**, concernente la *“Definizione dell'utilizzo degli spazi della sede disponibili o di imminente disponibilità. L'obiettivo è razionalizzare e armonizzare anche dal punto di vista logistico le indicazioni contenute nel programma di mandato per giungere ad un piano organico di redistribuzione e ampliamento degli spazi e delle funzioni”*, la relazione descrive come la definizione dell'utilizzo degli spazi si sia adeguata alle indicazioni dettate dal Programma di mandato e di come sia ancora in evoluzione. Quasi tutte le ipotesi elaborate sono comprensive dell'indicazione delle spese previste. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi sostanzialmente raggiunto.

Con riferimento al **terzo obiettivo**, concernente la *“Valorizzazione dei beni di cui l'Ente mantiene la proprietà comprensiva della individuazione di soluzioni finalizzate al contenimento progressivo dei costi da consumi e a un miglior utilizzo delle risorse”*, la relazione presentata dà conto dell'attenzione che è stata rivolta al contenimento dei consumi da utenze e che ha fatto rilevare, nel complesso, una moderata tendenza al risparmio. Vengono analizzate anche ulteriori possibilità di razionalizzazione e contenimento in particolare riferite al contenimento dei consumi di gas e luce. Tali possibilità hanno trovato concreta attuazione nel corso del 2018 con la rinegoziazione del contratto con Engie Servizi Spa. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi raggiunto.

Con riferimento al **quarto obiettivo**, concernente la *“Realizzazione di un piano di valorizzazione e alienazione dei beni immobili dell'Istituto e realizzazione di una nuova asta”*, la relazione presentata dà conto dell'attività professionale svolta che ha consentito, nel rispetto dei tempi assegnati, la realizzazione di una nuova asta. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi raggiunto.

Con riferimento al **quinto obiettivo** concernente la *“Attività di supporto specialistico per la verifica ricognitoria delle voci costitutive del fondo delle risorse decentrate dell'Istituto”*, la relazione presentata dà conto del supporto assicurato nella ricerca, analisi e ricostruzione della documentazione concernente le voci del fondo dei dipendenti non dirigenti e anche dei dipendenti dirigenti nel rispetto, complessivamente, dei tempi attribuiti. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi raggiunto.

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE selezionate per la retribuzione di risultato nell'anno 2017
(pesi rapportati al totale di 100)**

<p>1. Valorizza i contributi propositivi dei singoli collaboratori alla realizzazione degli obiettivi del settore di cui è dirigente</p>	<p>2. Promuove lo spirito di squadra nei gruppi di lavoro appartenenti al proprio settore</p>	<p>3. Promuove la collaborazione tra i membri del settore organizzativo di cui è dirigente e quelli di altri settori</p>	<p>4. Promuove verifiche periodiche della qualità dei processi in cui sono inseriti i propri collaboratori e rende accessibili in IDI i risultati di tali verifiche</p>
<p>Modalità: valutazione anonima fatta dai collaboratori</p>	<p>Modalità: valutazione anonima fatta dai collaboratori</p>	<p>Modalità: valutazione dei responsabili di servizio</p>	<p>Requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • - definisce a priori criteri, modi e tempi di tali verifiche • - formalizza e rende accessibili a tutti i collaboratori i risultati di tali verifiche
<p>Peso 25</p>	<p>Peso 25</p>	<p>Peso 25</p>	<p>Peso 25</p>

In relazione al **punto 1**, la valutazione anonima fatta dai collaboratori dell'Area come riportato nelle schede allegate alla relazione risulta, dalla documentazione acquisita, positiva.

In relazione al **punto 2**, la valutazione anonima fatta dai collaboratori dell'Area come riportato nelle schede allegate alla relazione risulta, dalla documentazione acquisita, positiva.

In relazione al **punto 3**, la valutazione fatta dai Responsabili del Servizio facente parte dell'Area come riportato nella scheda allegata alla relazione risulta, dalla documentazione acquisita, positiva.

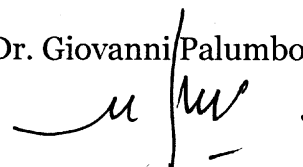
In relazione al **punto 4**, sono stati allegati alla relazione i verbali e relativi alle verifiche periodiche. La valutazione, pertanto, risulta, dalla documentazione acquisita, complessivamente positiva, raccomandando per il futuro di dare evidenza ai risultati delle attività di verifica svolte nonchè alla loro comunicazione ai collaboratori.

Proposta di sintesi della valutazione
(effettuata utilizzando il modello appresso riportato)

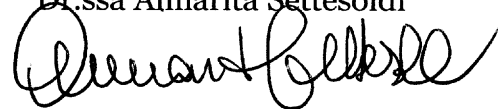
Valutazione espressa in valore numerico						
	Obiettivo 1	Obiettivo 2	Obiettivo 3	Obiettivo 4	Obiettivo 5	Totale
Obiettivi prioritari	20 x 1= 20	20x 0,8=16	20 x 1=20	20 x 1=20	20 x 1= 20	96
	Comp. Org.1	Comp. Org 2	Comp. Org 3	Comp. Org 4		
Com.ze org.ve	25 x 1=25	25 x 1=25	25 x 1=25	25 x 0,8=20		95
Tot.compl.						191/2= 95,5

Nucleo di valutazione

Dr. Giovanni Palumbo



Dr.ssa Annarita Settesoldi



Dott. Aldo Fortunati

Gli obiettivi riferiti al secondo semestre 2017 sono stati attribuiti, come premesso, con deliberazione consiliare n. 42 del 20 settembre 2017 e sono riassunti nelle tabelle che segue nell'ambito delle quali sono stati distinti per l'Area educativa, sociale e culturale e Area formazione, monitoraggio e ricerca, quest'ultima attribuita *ad interim* al dirigente.

Al riguardo, si precisa che le predette Aree sono state attribuite al Dr. Fortunati, con la deliberazione consiliare n. 39 del 29 settembre 2017 concernente l'approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'Istituto degli Innocenti.

Dall'analisi della relazione sull'attività del secondo semestre dell'anno 2017 prodotta al riguardo dal Dott. Fortunati è possibile desumere il grado di raggiungimento dei predetti obiettivi secondo le considerazioni di seguito esposte:

Obiettivi del Direttore dell'Area educativa, sociale e culturale

Obiettivi	Attività	Peso	Indicatore
Elaborazione di un progetto unitario per il "polo 0-6" dei servizi educativi per la prima e seconda infanzia dell'Istituto degli Innocenti.	Elaborazione di un progetto unitario per il "polo 0-6" per la prima e seconda infanzia dell'Istituto degli Innocenti anche ipotizzando la fattibilità di possibili convenzionamenti con enti pubblici o privati per la riserva di posti ai rispettivi dipendenti.	20	Elaborazione del progetto entro il 31/12/17
Sviluppo di uno studio di fattibilità per attività di monitoraggio sulla riforma dello 0-6 da rivolgere al MIUR.	Elaborazione dello studio di fattibilità per attività di monitoraggio sulla riforma dello 0-6 da rivolgere al MIUR.	15	Realizzazione dello studio di fattibilità entro il 31/12/17.
Studio di fattibilità per un'edizione aggiornata della mostra sul Tuscan Approach e per una nuova operazione editoriale da realizzarsi con la collaborazione di organizzazioni pubbliche e private toscane.	Coordinamento e direzione della ricerca e dello studio per l'aggiornamento della mostra sul Tuscan Approach.	10	Realizzazione dello studio di fattibilità entro il 31/12/17.
Valorizzazione del Museo dell'Istituto: - presentazione di una proposta per integrare il percorso museale con una sezione "attualità"; - definizione di una proposta di programmazione culturale nel breve e medio periodo.	Direzione e coordinamento delle ricerche e degli studi per la predisposizione di proposte per l'integrazione dell'attualità dell'Istituto con il percorso museale e del programma culturale nel breve e medio periodo.	20	Realizzazione delle proposte entro il 31/12/17.

<p>Proposta e realizzazione di interventi di incremento dei ricavi mediante l'attivazione di nuove convenzioni con committenti pubblici e privati.</p>	<p>Attività di direzione e gestione per il reperimento e l'identificazione di proposte di nuovi convenzionamenti.</p>	<p>15</p>	<p>Individuazione delle proposte entro il 30/11/17.</p>
<p>Predisposizione di un piano di attività per la realizzazione di nuovi interventi da effettuare in collaborazione con il Comune di Firenze in materia di supporto alla genitorialità, incontri protetti, ampliamento dell'attività del laboratorio profili.</p>	<p>Piano attività per gli incontri protetti, supporto specialistico centri adozioni ed affido, sviluppo accoglienza e laboratorio profili.</p>	<p>10</p>	<p>Predisposizione del piano di attività e presentazione al Comune di Firenze entro il 15/10/17.</p>
<p>Valorizzazione e messa in sicurezza dell'Archivio storico.</p>	<p>Definizione, di concerto con il Servizio patrimonio e servizi tecnici, del piano degli interventi e dei relativi costi per la messa in sicurezza dell'Archivio storico. Definizione, di concerto con il Servizio patrimonio e servizi tecnici, di un piano per la valorizzazione dell'Archivio storico (vetrata per la visibilità degli interni dell'Archivio storico da parte degli utenti).</p>	<p>10</p>	<p>Definizione dei piani, per le parti di propria competenza, entro il 31/12/2017.</p>

Con riferimento al **primo obiettivo**, concernente l' *“Elaborazione di un progetto unitario per il “polo 0-6” dei servizi educativi per la prima e seconda infanzia dell'Istituto degli Innocenti”*, la relazione presentata dà conto del progetto che è stato elaborato in collaborazione con il Coordinamento pedagogico del Comune di Firenze. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi raggiunto.

Con riferimento al **secondo obiettivo**, concernente lo *“Sviluppo di uno studio di fattibilità per attività di monitoraggio sulla riforma dello 0-6 da rivolgere al MIUR”*, la relazione presentata dà conto della predisposizione della proposta inviata al MIUR, allegata in cartaceo, e finalizzata all'attivazione di una collaborazione specifica con l'Istituto di cui vengono individuati i filoni di attività suddivisi in *“monitoraggio finanziario, monitoraggio degli obiettivi strategici, approfondimenti tematici, presenze dell'Istituto all'interno di organismi”*. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi raggiunto.

Con riferimento al **terzo obiettivo** concernente lo *“Studio di fattibilità per un'edizione aggiornata della mostra sul Tuscan Approach e per una nuova operazione editoriale da realizzarsi con la collaborazione di organizzazioni pubbliche e private toscane”*, la relazione presentata, nel dar conto della realizzazione della mostra *“Il Tuscan Approach all'educazione dei bambini. Una esperienza aperta al dialogo”*, precisa che lo studio di fattibilità assegnato è stato concluso e che, dopo aver ottenuto una positiva valutazione da parte del CDA, è in corso di realizzazione la nuova pubblicazione. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi raggiunto.

Con riferimento al **quarto obiettivo**, concernente la *“Valorizzazione del Museo dell'Istituto:- presentazione di una proposta per integrare il percorso museale con una sezione ‘attualità’ e definizione di una proposta di programmazione culturale nel breve e medio periodo”*, la relazione presentata dà conto delle attività espletate al riguardo in collaborazione con il Servizio Comunicazione, Eventi e Relazioni esterne e della predisposizione, dopo lo studio di fattibilità, di un progetto esecutivo che è stato sottoposto al CDA. Si dà conto anche dell'avvio di alcune collaborazioni scientifiche e dell'avviamento di un lavoro congiunto con il Servizio documentazione biblioteca e archivio storico, funzionale alla definizione di un progetto organico per il sesto Centenario dell'istituzione (1419 – 2019), che attraverso un lavoro di relazione è stato presentato presso il MiBACT, segreteria del Ministro Franceschini, e l'Assessore alla Cultura della Regione Toscana. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi complessivamente raggiunto, prendendo atto che “la proposta di programmazione culturale nel breve e medio periodo” avrebbe dovuto contenere un più compiuto livello di definizione.

Con riferimento al **quinto obiettivo**, concernente la *“Proposta e realizzazione di interventi di incremento dei ricavi mediante l'attivazione di nuove convenzioni con committenti pubblici e privati.”* la relazione presentata dà conto delle nuove convenzioni sottoscritte nei tempi assegnati. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi raggiunto.

Con riferimento al **sesto obiettivo**, concernente la *“Predisposizione di un piano di attività per la realizzazione di nuovi interventi da effettuare in collaborazione con il Comune di Firenze in materia di supporto alla genitorialità, incontri protetti, ampliamento dell'attività del laboratorio profili”*, la relazione presentata dà conto dei risultati raggiunti nello svolgimento degli incontri protetti e nel Progetto Rondini. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi raggiunto.

Con riferimento al **settimo obiettivo**, concernente la “*Valorizzazione e messa in sicurezza dell'Archivio storico.*” la relazione presentata dà conto dell'attività espletata in collaborazione con il Servizio Patrimonio. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi complessivamente raggiunto, prendendo atto che non risulta pervenuta la formalizzazione dei piani previsti.

Obiettivi del Direttore dell'Area formazione, monitoraggio e ricerca.

Obiettivi	Attività	Peso	Indicatore
Elaborazione della proposta di possibili contenuti di un “manifesto” sui diritti dei bambini da presentare al fine di consolidare il posizionamento istituzionale dell'Ente quale punto di riferimento a livello regionale, nazionale e internazionale in materia di tutela e promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza.	Direzione e coordinamento delle ricerche, degli studi e delle indagini per l'elaborazione di proposte di contenuti per un “manifesto” sui diritti dei bambini.	30	Definizione primi orientamenti per il “manifesto” entro il 15/11/17. Proposta finale del “manifesto” entro il 31/12/17.
Studio di fattibilità per un'offerta “a catalogo” da rivolgere alle regioni sul tema del monitoraggio e della qualificazione delle politiche educative per l'infanzia.	Formulazione proposte formative per un'offerta a catalogo.	20	Elaborazione studio entro il 15/10/17.
Sviluppo del percorso di accreditamento al MIUR.	Assicurare che l'Istituto abbia i requisiti inerenti l'esperienza necessaria e presentazione della richiesta di accreditamento al MIUR.	30	Richiesta di accreditamento al Miur trasmessa entro il 15/10/17. Messa in atto entro il 30/11/17 di ogni azione utile ai fini dell'accREDITAMENTO.
Realizzazione dell'indagine campionaria sui minori fuori famiglia come da convenzione ex lege 285/97 con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali.	Coordinamento e direzione indagine e elaborazione dei dati.	20	Avvenuta chiusura dell'indagine campionaria sui minori fuori famiglia entro dicembre 2017.

Con riferimento al **primo obiettivo**, concernente l'*"Elaborazione della proposta di possibili contenuti di un "manifesto" sui diritti dei bambini da presentare al fine di consolidare il posizionamento istituzionale dell'Ente quale punto di riferimento a livello regionale, nazionale e internazionale in materia di tutela e promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza"*, la relazione presentata dà conto delle attività svolte al riguardo e in particolare della elaborazione del documento "Spunti per un manifesto sui diritti dei bambini". L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi raggiunto.

Con riferimento al **secondo obiettivo**, concernente lo *"Studio di fattibilità per un'offerta "a catalogo" da rivolgere alle regioni sul tema del monitoraggio e della qualificazione delle politiche educative per l'infanzia"*, la relazione presentata dà conto del documento di orientamenti e proposte che è stato oggetto di presentazione alla Commissione, coordinata dalla Regione Molise, in data 20/09/2017. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi raggiunto.

Con riferimento al **terzo obiettivo**, concernente lo *"Sviluppo del percorso di accreditamento al MIUR."* la relazione presentata dà conto dell'attività svolta e del fatto che la domanda di accreditamento è stata presentata alla scadenza del 15 ottobre 2017. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi raggiunto.

Con riferimento al **quarto obiettivo**, concernente la *"Realizzazione dell'indagine campionaria sui minori fuori famiglia come da convenzione ex lege 285/97 con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali"*, la relazione presentata dà conto dell'indagine campionaria svolta e del report finale. L'obiettivo, sulla base della documentazione acquisita, può intendersi raggiunto.

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE selezionate per la retribuzione di risultato nell'anno 2017
(pesi rapportati al totale di 100)**

<p>1. Valorizza i contributi propositivi dei singoli collaboratori alla realizzazione degli obiettivi del settore di cui è dirigente</p> <p>Modalità: valutazione anonima fatta dai collaboratori</p> <p>Peso 25</p>	<p>2. Promuove lo spirito di squadra nei gruppi di lavoro appartenenti al proprio settore</p> <p>Modalità: valutazione anonima fatta dai collaboratori</p> <p>Peso 25</p>	<p>3. Promuove la collaborazione tra i membri del settore organizzativo di cui è dirigente e quelli di altri settori</p> <p>Modalità: valutazione dei responsabili di servizio</p> <p>Peso 25</p>	<p>4. Promuove verifiche periodiche della qualità dei processi in cui sono inseriti i propri collaboratori e rende accessibili in IDI i risultati di tali verifiche</p> <p>Requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • - definisce a priori criteri, modi e tempi di tali verifiche • - formalizza e rende accessibili a tutti i collaboratori i risultati di tali verifiche <p>Peso 25</p>
--	---	---	---

In relazione al **punto 1**, la valutazione anonima fatta dai collaboratori dell'Area come riportato nelle schede allegate alla relazione risulta, dalla documentazione acquisita, complessivamente positiva.

In relazione al **punto 2**, la valutazione anonima fatta dai collaboratori dell'Area come riportato nelle schede allegate alla relazione risulta, dalla documentazione acquisita, complessivamente positiva.

In relazione al **punto 3**, la valutazione dei responsabili di servizio fatta come riportato nella scheda allegata alla relazione risulta, dalla documentazione acquisita, positiva.

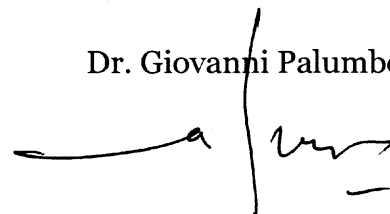
In relazione al **punto 4**, viene allegato un resoconto, piuttosto sintetico e generico, dei punti trattati nelle riunioni di norma quindicennali. La valutazione risulta, dalla documentazione acquisita, positiva, raccomandando per il futuro di dare evidenza ai risultati delle attività di verifica svolte nonché alla loro comunicazione ai collaboratori.

Proposta di sintesi della valutazione
(effettuata utilizzando il modello appresso riportato)

Valutazione espressa in valore numerico								
	Ob.vo 1	Ob.vo 2	Ob.vo 3	Ob.vo 4	Ob.vo 5	Ob.vo 6	Ob.vo 7	Totale
Ob.ivi prio.ari Area ESC	20x1=20	15x1=15	10x1=10	20x0,8=16	15x1=15	10x1=10	10x0,8=8	94
Ob.ivi prio.ari Area FMR	30x1=30	20x1=20	30x1=30	20x1=20				100
	Comp. Org.1	Comp. Org 2	Comp. Org 3	Comp. Org 4				
Com.zee org,ve	25x1=25	25x0,8=20	25x1=25	25x0,8=20				90
Tot. comp.vo Area ESC								184/2=92
Tot. comp.vo Area FMR								190/2=95

Nucleo di valutazione

Dr. Giovanni Palumbo



Dr.ssa Annarita Settesoldi

