

AUERATO "B"



CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE

Il Dott. Giovanni Palumbo, non in proprio, ma per le funzioni rivestite in qualità di Direttore Generale dell'Istituto degli Innocenti di Firenze, con sede in P.za SS. Annunziata n. 12, codice fiscale 80016790489 (di seguito denominato Istituto)

E

la Dott.ssa Elisa Frego, P. IVA 06431720488 (di seguito nominato Collaboratore)

PREMESSO

- che l'Istituto gestisce e realizza attività di ricerca, formazione e documentazione, per propria iniziativa o in collaborazione con enti pubblici e privati di livello internazionale, nazionale, regionale e locale, su tematiche inerenti infanzia, adolescenza e famiglia alle quali dà visibilità tramite il proprio sito web e i social network;
- che nel 2019 ricorrerà il secentesimo anniversario della istituzione dello Spedale degli Innocenti (oggi Istituto degli Innocenti) evento che questo ente intende celebrare;
- che l'Istituto degli Innocenti ha ottenuto, tramite partecipazione ad apposito bando, il finanziamento da parte della Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze del progetto denominato "Museo in rete comunicare, accogliere, ascoltare attraverso le tecnologie digitali" che prevede, fra i suoi obiettivi, di dare "al posizionamento del museo un forte carattere di unicità facendo leva sui suoi valori attraverso un piano di comunicazione integrato (sito web, social media, newsletter, advertising online)";
- che l'incarico si riferisce agli ambiti di attività di competenza della Direzione Generale
 - Servizio Comunicazione, eventi e relazioni esterne;
- che con **disposizione dirigenziale n. _____ del 12/12/2018** l'Istituto ha provveduto a conferire alla dott.ssa Elisa Frego formale incarico di collaborazione professionale per lo svolgimento per la realizzazione di attività connesse alla gestione dei social

network dell'Istituto degli Innocenti e dei suoi committenti e al supporto alla segreteria organizzativa del Seicentenario;

- che il Responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è il responsabile della P.O. Segreteria Generale e Sistemi Informatici;

Tutto ciò premesso e in esecuzione degli accordi intercorsi, si conviene e stipula il presente contratto di collaborazione professionale.

Il contratto è regolato dalle seguenti condizioni.

1. PREMESSE

Le premesse formano parte integrante ed inscindibile del contratto.

2. OGGETTO

Il Collaboratore si impegna a realizzare quanto indicato in premessa e di seguito riportato:

- attività di editoria digitale finalizzata alla produzione di contenuti digitali originali (come foto, video, slide show, gif, infografiche e simili) da pubblicare sui Social Network dell'Istituto degli Innocenti e dei suoi committenti, previa verifica da parte dell'Ufficio competente in materia di Comunicazione, Eventi e Relazione esterne. I contenuti prodotti hanno ad oggetto tematiche di carattere culturale, didattico, educativo e formativo connesse alle attività del Museo degli Innocenti e de "La Bottega dei ragazzi", alle attività di formazione, ai servizi educativi e di accoglienza dell'Ente e, in generale, a tutte le attività e i servizi dell'Ente;

- inserimento dei contenuti prodotti sui canali social attivati dall'Istituto;

- intervento correttivo su foto, video e grafiche per adattarli ai diversi format social;

- attività di moderazione delle pagine e degli account dei Social Network dell'Istituto degli Innocenti e dei suoi committenti, da svolgersi sotto il coordinamento dell'Ufficio competente in materia di Comunicazione, Eventi e Relazione esterne;

- elaborazione del piano editoriale dei materiali da pubblicare sui Social Network, da concordare con l'Ufficio competente in materia di Comunicazione, Eventi e Relazione esterne;

- progettazione di campagne media dedicate, anche a supporto dei progetti promossi dalla Fondazione Istituto degli Innocenti da concordare con l'Ufficio competente in materia di Comunicazione, Eventi e Relazione esterne;

- realizzazione di report mensili sui risultati del lavoro svolto (numero di post e interazioni, livello di ingaggio, aumento delle visualizzazioni, considerazioni critiche volte a migliorare la “visibilità” dell’Ente e delle sue attività) da inviare, entro il decimo giorno del mese successivo a quello di riferimento, all'Ufficio competente in materia di Comunicazione, Eventi e Relazione esterne;

- presenza agli eventi di natura didattico-culturale e di natura educativo/formativa realizzati dall'Istituto degli Innocenti o da suoi committenti che richiedano attività di informazione sui social network;

- attività di profilazione, webmarketing e gestione social network nell'ambito del progetto “Museo in rete comunicare, accogliere, ascoltare attraverso le tecnologie digitali”;

- attività di supporto alla segreteria organizzativa degli eventi legati alle celebrazioni del Seicentenario dell'Istituto (contatto con i partner istituzionali e non, collaborazione operativa per organizzazione eventi, redazione di articoli/testi, supporto per elaborazione di campagne pubblicitarie e di promozione, realizzazione di foto e video, etc).

3. DURATA

L'incarico è conferito dal 01/01/2019 al giorno 31/12/2019.

Non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al col-

laboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

4. LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'attività del Collaboratore è svolta presso la sede ritenuta opportuna ad assicurare la regolare esecuzione dell'incarico in oggetto. Ai fini di monitorare le presenze all'interno dell'Istituto degli Innocenti, in osservanza del D.lgs. 81/2008, il Collaboratore può svolgere l'attività professionale oggetto del presente contratto anche presso l'Istituto degli Innocenti, Piazza SS. Annunziata, 12 Firenze.

5. COMPENSO

Per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico l'Istituto riconoscerà al Collaboratore un compenso complessivo pari ad € 12.000,00.

L'importo complessivo indicato nel presente contratto costituisce un limite di spesa che non può essere superato.

6. MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

Il Collaboratore si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica e organizzativa.

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il Collaboratore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista e in funzione del raggiungimento dei risultati convenuti.

7. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il compenso pattuito sarà liquidato in due fatture elettroniche emesse su base semestrale presentate dal Collaboratore subordinatamente allo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto.

L'Istituto pagherà l'importo pattuito con bonifico entro il termine massimo di 60 giorni dalla data di protocollo della fattura stessa.

Conformemente alla normativa vigente, la liquidazione delle somme è subordinata alla verifica di regolare esecuzione delle attività convenute da parte del Responsabile del Procedimento.

8. TRATTAMENTO FISCALE E PREVIDENZIALE

Per quanto attiene alle imposte e ai contributi previdenziali e assistenziali, si richiamano gli obblighi previsti dalla normativa vigente, tenuto conto di quanto dichiarato nella *scheda dati*, compilata e sottoscritta dal Collaboratore e conservata agli atti dall'Istituto.

Il Collaboratore si impegna a comunicare tempestivamente all'Istituto ogni variazione relativa a quanto dichiarato nella *scheda dati* e solleva l'Istituto da qualsiasi responsabilità inerente la gestione previdenziale dipendente dalla mancata, errata o parziale compilazione della citata *scheda dati*.

9. INFORMATIVA CIRCA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento è l'Istituto degli Innocenti di Firenze. Ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del regolamento (UE) 2016/679, si dà atto che i dati richiesti al Collaboratore sono raccolti per l'assolvimento degli obblighi fiscali, contabili ed eventualmente previdenziali, previsti dalla legge. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della vigente normativa, per gli adempimenti e le verifiche di legge. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Al Collaboratore spettano i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e al capo III del regolamento (UE) 2016/679. L'Istituto tratterà e comunicherà i dati del Collaboratore in conformità alle finalità sopra richiamate e nel rispetto di tutte le necessarie misure di sicurezza.

10. OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

Qualora il Collaboratore si trovi ad operare presso la sede dell'Istituto, si atterrà al rispetto degli obblighi di cui all'art. 21 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.

L'Istituto informerà preventivamente il Collaboratore dei rischi generici presenti nell'ambiente nel quale andrà ad operare, nonché quelli specifici attinenti all'attività oggetto della collaborazione.

Informerà inoltre il Collaboratore, pretendendone la scrupolosa adozione, pena la risoluzione del presente contratto, circa le eventuali misure di prevenzione e protezione pertinenti.

11. PROPRIETÀ INTELLETTUALE

Il Collaboratore ha diritto ad essere riconosciuto autore delle eventuali opere realizzate nello svolgimento del rapporto. In ogni caso e fin da ora le parti riconoscono che l'Istituto avrà il diritto esclusivo di utilizzazione economica, comprendente tutte le facoltà ad esso riconducibili, compresa quella di cessione ad altri soggetti istituzionali, delle opere di qualsiasi natura create dal Collaboratore in esecuzione del presente incarico.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo o scientifico di cui il Collaboratore verrà a conoscenza nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservate.

12. RIMBORSO SPESE

Considerata la tipologia della prestazione professionale richiesta e, in particolare, dell'impegno da parte del Collaboratore ad assicurare la sua presenza agli eventi di natura didattico-culturale e di natura educativo/formativa realizzati dall'Istituto degli Innocenti o da suoi committenti che richiedano attività di informazione sui social network, è riconosciuto al Collaboratore stesso il rimborso delle sole spese di viaggio eventualmente sostenute per l'esecuzione dell'incarico, previamente concordate con l'Amministra-

zione; le spese sono rimborsate dall'Istituto sulla base degli stessi parametri previsti dal Regolamento delle missioni per il personale dipendente dell'Istituto degli Innocenti (disponibile sul sito www.istitutodeglinnocenti.it).

Le spese di cui viene richiesto il rimborso da parte del Collaboratore devono essere inserite in fattura e comprovate dai relativi documenti giustificativi di spesa.

13. RISOLUZIONE E RECESSO

Il contratto si intende risolto:

- in caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione;
- in caso di gravi inadempienze da parte del Collaboratore nello svolgimento della prestazione;
- in caso di inosservanza da parte del Collaboratore delle previsioni del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62: *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*, pubblicato sul sito www.istitutodeglinnocenti.it, nella sezione *“Amministrazione trasparente”*, sottosezione *“Disposizioni generali”*.

L'Istituto si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, senza che il collaboratore possa far valere alcun diritto ad indennizzi né pretese di alcun tipo qualora tale esigenza sorga in ragione degli interessi statutariamente perseguiti.

In caso di recesso anticipato senza giustificato motivo da parte del Collaboratore, fermo restando il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Istituto, il compenso del Collaboratore sarà corrisposto in proporzione al risultato dell'attività prestata.

Per quanto non esplicitamente espresso si rimanda alle norme del Codice Civile.

14. CONTROVERSIE

In caso di controversia il Foro competente è quello di Firenze.

È escluso il ricorso all'arbitrato.

15. REGISTRAZIONE

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, a norma dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. Le spese di bollo sono a carico del collaboratore.

16. RINVIO

Per quanto non previsto dal presente contratto le parti rinviano alla normativa vigente in materia.

Firenze, _____

Il Collaboratore

Il Direttore Generale

Giovanni Palumbo

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2, c.c. le parti dichiarano di approvare specificamente gli artt. 3 (durata), 7 (modalità di pagamento), 13 (risoluzione e recesso), 14 (controversie); 15 (registrazione).

Il Collaboratore

Il Direttore Generale

Giovanni Palumbo