



AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA

PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI VACANTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO", CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001

Il Direttore dell'Area Giuridico Amministrativa

premesse

- che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 59 del 9 ottobre 2018 è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2018-2020 dell'Istituto degli Innocenti di Firenze che prevede tra l'altro, la copertura di n. 1 posto di Cat. D1, profilo professionale amministrativo;
- che a seguito di mobilità volontaria verso altra Pubblica Amministrazione si è, medio tempore, reso vacante un altro posto di Cat. D, profilo professionale amministrativo;
- che, per i due posti sopradetti, è stata avviata la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001;
- che nell'ipotesi in cui detta procedura non abbia esito positivo è possibile procedere alla copertura del posto con la mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001;
- che con disposizione dirigenziale n.91 del 31/01/2019 si è approvato il relativo avviso pubblico;

quanto sopra premesso, rende noto quanto segue.

Art. 1 - Posti disponibili

L'Istituto degli Innocenti intende verificare le richieste di mobilità di personale dipendente a tempo indeterminato di Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 verso questo Ente, ai sensi dell'art. 30 dello stesso D.Lgs. n. 165/2001, relativamente alla copertura di n. 2 posti del seguente profilo professionale:

**Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D, posizione Economica D1,
del CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 21 maggio 2018**

La mobilità è veicolata da una selezione finalizzata ad individuare tale figura.

Il presente avviso non vincola comunque e in alcun modo l'Amministrazione che, a suo insindacabile giudizio, potrà anche decidere di non procedere alla mobilità agli esiti della valutazione della Commissione di cui al successivo art. 5.

Inoltre l'Amministrazione si riserva di non procedere all'espletamento della



procedura nel caso in cui risulti intervenuta assegnazione di personale da parte delle strutture competenti, (Regione e Dipartimento di Funzione Pubblica) avendo avviato la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001.

Art. 2 - Requisiti

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- 1 essere dipendente a tempo indeterminato presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d. lgs. n. 165/2001, con inquadramento in categoria D, posizione economica D1, del CCNL Funzioni Locali, o categoria corrispondente, e con profilo in area amministrativa;
- 2 aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di provenienza;
- 3 possesso del nulla osta incondizionato e preventivo alla mobilità presso l'Istituto degli Innocenti di Firenze rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- 4 idoneità fisica al posto;
- 5 per i dipendenti titolari di un contratto di lavoro a tempo parziale: espressa dichiarazione nella domanda di impegno alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in caso di attivazione della mobilità;
- 6 non aver riportato, nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda, sanzioni disciplinari.

Art. 3 - Presentazione della domanda

Ai fini della presente selezione non sono prese in considerazione eventuali domande di mobilità che siano già in possesso dell'Istituto degli Innocenti. Il personale interessato al seguente avviso è quindi invitato ad inoltrare domanda, datata e firmata, in carta semplice, secondo l'allegato schema.

Alla domanda deve obbligatoriamente essere allegata la seguente documentazione, pena l'esclusione:

- 1 il proprio curriculum vitae datato e firmato, esso deve contenere indicazioni dettagliate relativamente all'anzianità di servizio, al titolo di studio posseduto, al servizio prestato o in corso di svolgimento, evidenziando le effettive attività svolte nell'ambito del profilo professionale in possesso con riferimento agli uffici e ai settori in cui è maturata l'esperienza lavorativa, al possesso di ulteriori requisiti utili alla valutazione;
- 2 la copia leggibile del proprio documento di identità personale in corso di validità;
- 3 nulla osta incondizionato e preventivo alla mobilità presso l'Istituto degli Innocenti di Firenze rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, **entro il giorno 02 marzo 2019 ed esclusivamente** a mezzo di una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano direttamente all'Istituto degli Innocenti – Servizio Segreteria Generale, sistemi IT e Museo degli Innocenti – Piazza SS. Annunziata, 12 – 50122 Firenze, nell'ambito degli orari di apertura al pubblico del medesimo ufficio dal lunedì al



venerdì dalle 9.30 alle 13.00, farà fede la data di consegna della domanda risultante dal timbro a data apposto a cura dal Servizio stesso;

b) via posta, tramite raccomandata a/r, al seguente indirizzo: Istituto degli Innocenti- Servizio Segreteria Generale, sistemi IT e Museo degli Innocenti – Piazza SS. Annunziata, 12 – 50122 Firenze spedita entro il termine sopradetto, in tal caso farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante la raccomandata contenente la domanda di partecipazione al concorso, **purché essa giunga all'Istituto entro 7 giorni dal termine previsto dal presente avviso;**

c) invio alla casella di P.E.C. istitutodegliinnocenti@pec.it; in questo caso la domanda dovrà essere spedita esclusivamente tramite casella PEC (comunicazione elettronica certificata tra P.A. e Cittadino) valida secondo la normativa vigente.

Nel caso sub b), si raccomanda che sul retro della busta venga posta l'annotazione "Contiene domanda di partecipazione all'avviso di mobilità di categoria D, posizione economica D1, profilo amministrativo".

Art. 4 - Esclusione delle domande

Sono escluse dalla selezione:

- le domande che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti dal precedente art. 2;
- le domande pervenute oltre il termine stabilito dal precedente art. 3;
- le domande prive della firma in calce;
- le domande avanzate da dipendenti titolari di un contratto di lavoro a tempo parziale che non contengano l'esplicito impegno alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in caso di attivazione della mobilità;
- le domande prive della copia leggibile del documento di identità personale in corso di validità;
- le domande prive del curriculum;
- le domande prive di nulla osta incondizionato e preventivo alla mobilità presso l'Istituto degli Innocenti di Firenze rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- le domande che non siano pervenute alla casella di P.E.C. istitutodegliinnocenti@pec.it attraverso casella PEC.

Art. 5 - Criteri di valutazione

La selezione prevede, attraverso un colloquio, la verifica e l'accertamento della professionalità e delle competenze possedute, degli aspetti evidenziati nel curriculum nonché della generale predisposizione del candidato a ricoprire il ruolo da parte della Commissione di concorso che sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

Le date di convocazione dei candidati ammessi e le modalità del loro esame



comparativo sono pubblicate sul sito istituzionale dell'Istituto degli Innocenti www.istitutodegliinnocenti.it, nella apposita sezione Amministrazione Trasparente-Concorsi e Selezione del Personale.

Le ammissioni e le esclusioni sono comunicate tramite avviso sul sito dell'Istituto degli Innocenti www.istitutodegliinnocenti.it, nella apposita sezione Amministrazione Trasparente-Concorsi e Selezione del Personale.

Dette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti e senza altra diversa o ulteriore comunicazione; l'assenza dei candidati costituisce rinuncia alla istanza di mobilità.

Alla conclusione dei propri lavori la Commissione redige una apposita graduatoria che è trasmessa al Servizio Affari Generali, gare, contratti e Risorse Umane.

Gli esiti della procedura sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto degli Innocenti.

Art. 6 - Assunzione

Individuato il candidato idoneo alla attivazione della mobilità, l'Amministrazione concorda con l'ente di appartenenza la decorrenza della mobilità entro un termine compatibile con le esigenze organizzative dello stesso Istituto degli Innocenti.

Qualora l'accordo non sia definito entro 60 giorni dalla richiesta dell'Istituto degli Innocenti, lo stesso si riserva la facoltà di individuare altro soggetto risultato idoneo agli esiti delle valutazioni della Commissione.

Art. 7 -Trattamento dei dati personali

I dati contenuti nella domanda di partecipazione al presente avviso e nei documenti consegnati per l'assunzione sono trattati nel rispetto della vigente normativa di salvaguardia della riservatezza (D.Lgs 196/2003 e Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation) e sono utilizzati al solo scopo di espletare la presente procedura di mobilità volontaria e di adottare ogni atto relativo a questo conseguente.

Il candidato, sottoscrivendo la domanda di partecipazione al presente avviso, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che sono trattati in conformità al D.Lgs 196/2003, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679 allegata al presente avviso.

Art. 8 – Informazioni

Per ulteriori informazioni possono essere contattati i seguenti numeri telefonici: 055-2037315; 055-2037368, 055-2037367.

Firenze, 31 gennaio 2019

f.to IL DIRETTORE DELL'AREA
GIRIDICO AMMINISTRATIVA
(Dott.ssa Marialuisa Guigli)