



Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione professionale di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di tutor nazionale al fine di collaborare all'attuazione dell'assistenza tecnico scientifica al Progetto nazionale per l'inclusione e l'integrazione dei bambini rom, sinti e caminanti - PON Inclusione [BIA_TUT_02]. APPROVATO CON DD 99/2021.

Tenuto conto che l'Istituto sulla base di un protocollo d'intesa redatto ai sensi dell'art. 15, comma 1, legge 241/1990 ha la gestione delle attività di assistenza tecnica del secondo triennio del PON "Inclusione" - CCI N. 2014IT05SFOP001, approvato con decisione della Commissione europea C(2014)10130 del 17 dicembre 2014. Tenuto conto altresì che l'assistenza tecnica riguarda in particolare la realizzazione delle azioni di cui all'asse 3 del PON (d'ora in poi PON RSC) "Inclusione" sistemi e modelli di intervento sociale, azione 9.5.1, che prevede azioni di contrasto dell'abbandono scolastico e di sviluppo della scolarizzazione e pre-scolarizzazione nell'ambito della priorità di investimento 9II – "L'integrazione socioeconomica delle comunità emarginate quali i rom" programmazione 2014-2020 – CUP E11H20000080006.

Pertanto, ai sensi e in esecuzione di quanto previsto dall'art. 5 bis (Avviso) delle "Norme regolamentari di disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni all'Istituto e per il conferimento di incarichi in via diretta" adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 5/2013 e modificato con deliberazioni 32/2013, 32/2015, 36/2017 e 2/2018, è indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il possibile conferimento di **n. 1 incarico** di collaborazione professionale di lavoro autonomo ad esperto in attività di **tutoraggio nazionale** al fine di collaborare all'attuazione dell'assistenza tecnico scientifica al Progetto nazionale per l'inclusione e l'integrazione dei bambini rom, sinti e caminanti - PON Inclusione.

Art. 1 – Contenuti della collaborazione

L'incaricato dovrà collaborare all'accompagnamento tecnico – scientifico svolto dall'Istituto a favore delle città metropolitane beneficiarie dei finanziamenti del PON Inclusione RSC al fine di dare attuazione alle attività previste dal Progetto nazionale.

Di seguito sono indicate le principali attività da svolgere:

- consulenza metodologica all'implementazione del progetto a livello locale da parte di servizi, scuole e istituzioni in modo coerente ai principi teorico-pratici indicati nel progetto guida;
- supervisione periodica delle attività di inclusione realizzate a livello locale per promuovere la frequenza scolastica dei bambini rom e l'accesso ai servizi socio-sanitari ;
- collaborazione alle attività di raccolta dati e documentazione dei processi per il monitoraggio e la valutazione degli interventi;
- conduzione di gruppi di lavoro e/o laboratori in occasione di seminari e iniziative formative;
- collaborazione alla predisposizione di documentazione a supporto delle attività di consulenza, formative e di raccolta dati;

- redazione di report periodici;
- collaborazione all'aggiornamento dell'area web del progetto con inserimento di documenti e informazioni;
- partecipazione agli incontri di raccordo interno all'Istituto degli Innocenti, con il comitato scientifico e la Cabina di regia nazionale e con i gruppi di lavoro locali

Le attività saranno realizzate in autonomia organizzativa, salvo gli opportuni raccordi con le strutture dell'Istituto degli Innocenti responsabili delle attività in oggetto.

Si intende che la natura del rapporto di collaborazione comprende le seguenti condizioni:

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

Art. 2 – Termini e modalità della presentazione delle domande

La richiesta di ammissione alla procedura di valutazione comparativa, redatta utilizzando il modello di domanda, pubblicato in calce al presente avviso, debitamente compilato, dovrà essere presentata secondo una delle modalità di seguito indicate:

- a mezzo PEC all'indirizzo istitutodegliinnocenti@pec.it
L'oggetto della pec dovrà essere: "Avviso pubblico per conferimento di n. 1 incarico professionale per lo svolgimento di attività di **tutoraggio** per PON INCLUSIONE RSC [BIA_TUT_02]".
- con consegna a mano al Servizio Segreteria generale e sistemi informatici dell'Ente (Firenze, P.zza SS. Annunziata 13) dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:30

entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 13 marzo 2021

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- copia fotostatica (fronte /retro) di documento di identità in corso di validità
- curriculum vitae debitamente compilato ai fini dell'apprezzamento e valutazione dei suoi contenuti
- ulteriore documentazione ritenuta rilevante ai fini della valutazione

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda sono comunicate ai non aventi diritto le eventuali esclusioni attraverso pubblicazione sul sito internet dell'Ente www.istitutodegliinnocenti.it, nella sezione Bandi di concorso e selezione personale.

Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato; pertanto è onere del candidato verificare costantemente le comunicazioni sul sito predetto.

In caso di invio tramite PEC, l'invio deve essere effettuato da una casella di posta elettronica certificata e ogni documento (domanda, CV etc.), se non sottoscritto con firma digitale, deve essere firmato e digitalizzato singolarmente tramite scanner in formato PDF (anche in bianco e nero, risoluzione minima 200dpi). La dimensione complessiva del messaggio PEC non può superare 8 MB.

Art. 3 – Requisiti per l'ammissione

Possono presentare domanda, ai fini dell'ammissione, i soggetti in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano. I cittadini stranieri devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- f) laurea vecchio ordinamento (DL) in Servizio sociale, Scienze dell'Educazione, Sociologia e Scienze politiche oppure Laurea Magistrale (LM DM 270/04) in servizio sociale e politiche sociali (Classe LM-87), Scienze politiche (Classe LM-62), Scienze dell'Educazione (LM – 57) ed equipollenti
- g) almeno tre anni di comprovata esperienza in attività analoghe a quelle richieste, maturata a qualsiasi titolo presso organizzazioni pubbliche o private.

Art. 4 – Durata

L'incarico potrà aver durata dalla data di sottoscrizione fino al 30/11/2023. L'amministrazione si riserva la facoltà, qualora vengano meno o si modifichino anche in parte le motivazioni che hanno sostenuto l'indizione del presente avviso, di ridurre la durata complessiva dell'incarico prima della sua formalizzazione, riproporzionando conseguentemente il valore del compenso. L'amministrazione si riserva altresì la facoltà, qualora vengano meno o si modifichino anche in parte le motivazioni che hanno sostenuto l'indizione del presente avviso durante il periodo di vigenza dell'incarico, di recedere dal contratto sottoscritto riconoscendo al collaboratore il compenso per l'attività già svolta.

Art. 5 – Compenso

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte si prevede un compenso annuo del valore imponibile di € 20.000,00 (oltre Iva e cassa previdenziale se dovute).

Art. 6 – Sede di riferimento

L'attività del Collaboratore è svolta presso la sede ritenuta opportuna ad assicurare la regolare esecuzione dell'incarico in oggetto.

Il collaboratore deve comunque rendersi disponibile per occasioni di programmazione, raccordo informativo e verifica relativamente alle attività attribuite da svolgersi nel corso del periodo di svolgimento dell'incarico.

NOTA BENE: Data la natura dell'attività oggetto dell'incarico e il suo carattere non occasionale, il collaboratore, al momento della stipula del contratto, deve essere in possesso di Partita Iva.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di revocare il procedimento selettivo - sia durante il suo svolgimento che dopo la sua conclusione - qualora vengano meno o si modifichino anche in parte le motivazioni che hanno sostenuto la sua indizione - e di non dar luogo al conferimento dell'incarico. Anche nel caso di stipula del contratto, l'Amministrazione si riserva la insindacabile facoltà di recedere dal medesimo qualora vengano meno o mutino, anche in parte, l'interesse pubblico e le motivazioni organizzative che ne determinano la sottoscrizione.

Art. 7 – Modalità selettiva

La valutazione delle domande presentate è effettuata dalla Commissione di valutazione di cui all'art. 5 delle "Norme regolamentari..." adottate con delibere CDA 5/2013 e ss.mm.ii. sulla base della valutazione dei titoli posseduti e di un colloquio teso a valutare le competenze e le esperienze del candidato con riferimento alle attività oggetto del presente avviso.

Come previsto dall'art. 5 bis delle norme regolamentari sopra richiamate il complessivo punteggio – pari a 100 punti – sarà così ripartito:

- fino a 30 punti per la valutazione dei titoli;
- fino a 70 punti per la valutazione del colloquio.

I titoli oggetto di valutazione da curriculum vitae, diversi e ulteriori rispetto a quelli utili all'ammissione, saranno i seguenti:

Esperienza di lavoro maturata a qualsiasi titolo presso organizzazioni pubbliche o private (fino a un massimo di 15 punti)

- 5 punti per ogni anno di attività corrispondente a quella oggetto dell'incarico (o frazione proporzionale per periodi inferiori; i mesi saranno valutati in dodicesimi di anno, con arrotondamento a mese intero per periodi superiori a 15 giorni)

Titoli di studio universitari attinenti (fino a un massimo di 10)

- scuola di specializzazione/dottorato di ricerca – 5 punti
- master di II livello – 4 punti
- master di I livello – 3 punti

- corso di perfezionamento post laurea – 2 punti

Pubblicazioni e altre opere pertinenti (fino a un massimo di 5)

- articoli/contributi in opere collettanee - 1 punto
- curatele di volumi/mostre – 2 punti
- volumi/video – 3 punti

Il **COLLOQUIO** verterà su:

- le conoscenze/competenze del candidato/a sulle materie oggetto della selezione;
- le esperienze del candidato/a negli ambiti della selezione.

Il colloquio sarà effettuato in data **18 marzo 2021**, a partire dalle **ore 9:00**, presso la sede dell'Istituto degli Innocenti, oppure a distanza ove sia necessario, nel rispetto delle norme di prevenzione e contenimento del COVID – 19.

I candidati devono ritenersi automaticamente ammessi al colloquio se non ricompresi nelle eventuali esclusioni comunicate nelle modalità previste all'art. 2.

Il nominativo dell'esperta/o selezionata/o per l'incarico sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto.

L'Istituto si riserva la possibilità di non procedere all'affidamento dell'incarico.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. e ii. e del Regolamento UE 2016/679 i dati contenuti nelle richieste di ammissione e/o ad esse allegati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura in questione.

Art. 9 – Ulteriori informazioni

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste alla Responsabile del procedimento Dott.ssa Donata Bianchi, Responsabile PO Servizio ricerca e monitoraggio dell'Istituto, al seguente indirizzo mail bianchi@istitutodegliinnocenti.it.

Documento firmato da:
BIANCHI DONATA
22.02.2021 10:17:40 UTC

La Responsabile PO del Servizio
Ricerca e monitoraggio
Dott.ssa Donata Bianchi

