

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE E RESTAURO DELL'IMMOBILE DENOMINATO "IL VILLINO" SITO NEL COMPLESSO IMMOBILIARE "LA TORRACCIA" A FIESOLE, VIA DELLE FONTANELLE 24.

CIG 48676163CB

CUP E89D13000000005

CPV:45454100-5 Lavori di restauro

BANDO DI GARA

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Istituto degli Innocenti di Firenze, Piazza SS. Annunziata 12, 50122 Firenze, tel 055/20371, fax 055/2037296, sito internet www.istitutodegliinnocenti.it.

2. NORME DI GARA

Le regole della gara sono contenute nel presente bando e ulteriormente specificate nell'elaborato "Norme di gara", pubblicati all'indirizzo www.istitutodegliinnocenti.it, all'albo dell'Istituto degli Innocenti e all'albo Pretorio del Comune di Fiesole.

3. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi degli artt. 3, 54 e 55 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante offerta a prezzi unitari ai sensi dell'art. 82, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. Si farà luogo all'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 122, comma 9, del D. Lgs. 163/2006.

4. LUOGO DI ESECUZIONE, CARATTERISTICHE GENERALI DELL'OPERA E IMPORTO A BASE DI GARA

L'appalto ha per oggetto i lavori di risanamento strutturale e restauro dell'immobile denominato "il Villino" sito nel complesso immobiliare "la Torraccia" a Fiesole, via delle Fontanelle 24.

Il contratto sarà stipulato "a misura"

4.1 IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

€ 96.753,50 al netto dell'iva prevista per legge, di cui:

- a) € 83.701,55 (+ IVA) importo a base gara e soggetto a ribasso.
- b) € 13.051,95 (+IVA) importo per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

4.2 CATEGORIE RELATIVE ALLE LAVORAZIONI DEL PRESENTE APPALTO

I lavori sono riconducibili alla seguente categoria di cui all'allegato A del D.P.R. 207/2010:

- OG2 – Opere edili € 96.753,50

La categoria generale OG2, unica, è subappaltabile nel limite del 30% secondo quanto previsto dal D. Lgs. 163/06.

Poiché l'importo totale dei lavori a base di gara è inferiore alla soglia dei 150.000 euro, l'adozione dell'acronimo OG ha valenza meramente indicativa e convenzionale finalizzata cioè ad illustrare ai concorrenti di quali lavorazioni si tratti.

Per la partecipazione alla gara è sufficiente il possesso dei requisiti di cui all'art.90 del D.P.R. 207/2010.

5. TERMINE DI ESECUZIONE

Il tempo utile per l'ultimazione dei lavori è di 120 giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori.

6. MODALITÀ PER OTTENIMENTO DOCUMENTI DI GARA

Tutti gli elaborati progettuali sono visibili, dal legale rappresentante della ditta o da un delegato della ditta (munito di apposita delega), presso il Servizio Patrimonio dell'Istituto degli Innocenti, P.zza SS. Annunziata 12 Firenze, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, previo appuntamento telefonico ai numeri: 055-2037334/297/319/298.

L'Istituto degli Innocenti, in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo-diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nel progetto di cui al presente bando e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla presente gara d'appalto.

7. TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE E INDIRIZZO AL QUALE INOLTRARLE

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il giorno martedì 26 febbraio 2013 all'Istituto degli Innocenti di Firenze, Servizio Segreteria Generale e Protocollo, Piazza SS. Annunziata 12, 50122 Firenze, nel rispetto di tutte le modalità previste nelle "Norme di gara".

8. DATA, ORA E LUOGO DELLA GARA

La gara avrà luogo presso l'Istituto degli Innocenti, in seduta pubblica, il giorno venerdì 1 marzo 2013 alle ore 10.00 con le modalità previste dalle "Norme di gara".

9. GARANZIE

Dovrà essere costituita la garanzia a corredo dell'offerta pari al 2% dell'importo dei lavori a base di gara ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. ed int., con le modalità previste al punto 3 lett. c.1 delle "Norme di gara". Saranno altresì richieste le altre garanzie e coperture assicurative previste dagli artt. 113 e 129 del D. Lgs. n. 163/2006 meglio specificate nel capo 6 del Capitolato Speciale d'appalto.

10. FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

I lavori sono finanziati mediante mezzi propri di bilancio. I pagamenti avranno luogo in base a S.A.L. con le modalità di cui all'art. 23 del capitolato speciale d'appalto.

11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Alla gara è ammessa la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006. È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34 comma 1 lettere d) ed e) dello stesso decreto legislativo n. 163/2006, anche se non ancora costituiti. È inoltre consentita la partecipazione a concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 47 del D. Lgs. n. 163/2006 ovvero ai sensi dell'art. 38 comma 5 dello stesso decreto, come previsto nelle "Norme di gara".

12. PERIODO DI TEMPO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA

L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di centottanta giorni dalla data di presentazione della stessa. Non sono ammesse offerte in variante.

13. SUBAPPALTO

L'impresa dovrà indicare in offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni ed ai sensi degli artt. 46, 47, 48 del Capitolato speciale d'appalto. È fatto obbligo ai soggetti aggiudicatari di trasmettere, entro dieci giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti da essi aggiudicatari via via corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

14. AGGIUDICAZIONE

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta, purché valida e congrua. Nel caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23/5/1924 n. 827. L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. L'Amministrazione precisa che si riserva fin d'ora la facoltà prevista dall'art. 140 del D. Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. ed int.

15. CERTIFICAZIONI E DOCUMENTAZIONI

Per partecipare al presente appalto dovranno essere presentate tutte le dichiarazioni, certificazioni e documentazioni previste dalle "Norme di gara", con le modalità ivi descritte.

16. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'aggiudicatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

17. UNITA' RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Servizio Patrimonio.

18. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Arch. Marco Malena, tel. 0552037334

Firenze, 28.01.2013

Il Direttore dell' Area Giuridico Amministrativa
Dr.ssa Marialuisa Guigli

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE E RESTAURO DELL'IMMOBILE DENOMINATO "IL VILLINO" SITO NEL COMPLESSO IMMOBILIARE "LA TORRACCIA" A FIESOLE, VIA DELLE FONTANELLE 24.

CIG 48676163CB

CUP E89D13000000005

CPV:45454100-5 Lavori di restauro

NORME DI GARA

1 IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'Importo complessivo dell'appalto ammonta ad € 96753,50 al netto dell'iva prevista per legge, di cui:

- a) € 83.701,55 (+ IVA) importo a base gara e soggetto a ribasso.
- b) € 13.051,95 (+IVA) importo per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

2 CATEGORIE RELATIVE ALLE LAVORAZIONI DEL PRESENTE APPALTO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I lavori sono riconducibili alla seguente categoria di cui all'allegato A del D.P.R. 207/2010:

- OG2 – Opere edili € 96.753,50

La categoria generale OG2, unica, è subappaltabile nel limite del 30% secondo quanto previsto dal D. Lgs. 163/06.

Poiché l'importo totale dei lavori a base di gara è inferiore alla soglia dei 150.000 euro, l'adozione dell'acronimo OG ha valenza meramente indicativa e convenzionale finalizzata cioè ad illustrare ai concorrenti di quali lavorazioni si tratti.

Per la partecipazione alla gara è sufficiente il possesso dei requisiti di cui all'art.90 del D.P.R. 207/2010, fermo restando quanto previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 in materia di esclusione dalle gare. Quindi possono partecipare alla gara esclusivamente gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo:

- a) avere realizzato un importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b) avere sostenuto per il personale dipendente un costo complessivo non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) avere e dettagliare un'adeguata attrezzatura tecnica.

Nel caso di imprese già in possesso dell'attestazione SOA in categoria OG 2 classe I, relativa ai lavori da eseguire, non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei requisiti.

I requisiti sopra descritti dovranno essere dichiarati in sede di presentazione dell'offerta attraverso dichiarazioni sottoscritte in conformità alle disposizioni del DPR 445/00 e ss. mm.; la loro sussistenza sarà accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia. È fatta salva l'applicazione dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006.

2.1 DOCUMENTAZIONE DI PROVA DEI REQUISITI SPECIALI

I requisiti tecnico organizzativi sopra descritti devono essere dichiarati in sede di gara attraverso dichiarazioni sottoscritte ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00 e ss.mm.ii.

La documentazione di prova dei requisiti di capacità tecnica e economico finanziaria è la seguente:

- certificazioni attestanti il possesso del requisito sub a) del precedente art. 2 rilasciate dai committenti;
- copia dei bilanci del quinquennio precedente corredata, se previsto, dalla relativa nota di deposito nonché da una dichiarazione sulla consistenza dell'organico, distinto nelle varie qualifiche, da cui desumere la corrispondenza con il costo indicato nei bilanci e dai modelli riepilogativi annuali attestanti i versamenti effettuati all'INPS e all'INAIL ed alle casse edili in ordine alle retribuzioni corrisposte ai dipendenti e ai relativi contributi;

oppure

- nel caso in cui il concorrente non sia tenuto, ai sensi delle vigenti leggi, alla redazione del bilancio copia delle dichiarazioni annuali dei redditi corredate dalla ricevuta di presentazione;
- elenco delle attrezzature possedute

La trasmissione della documentazione, in risposta alla espressa richiesta, attenendosi alle indicazioni che vi saranno contenute, dovrà avvenire mediante apposito plico debitamente chiuso indirizzato al Servizio Segreteria Generale e Protocollo dell'Istituto degli Innocenti di Firenze – P.zza SS. Annunziata 12 – 50122 Firenze (Italia). Il plico dovrà recare sull'esterno il nominativo del soggetto concorrente e l'indicazione:

“Procedura aperta per l'appalto dei lavori di risanamento strutturale e restauro dell'immobile denominato “Il Villino” sito nel complesso immobiliare “La Torraccia” a Fiesole, via delle Fontanelle 24 - prova requisiti tecnico professionali”.

Non saranno ammesse proroghe od eccezioni motivate dalle difficoltà nel reperimento della documentazione, ancorché imputabili alla complessità dei relativi adempimenti.

Qualora la documentazione di comprova non sia fornita, oppure non dimostri l'effettivo possesso dei requisiti, il concorrente sarà escluso dalla gara e il fatto sarà oggetto di segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture per i relativi provvedimenti, fatte salve le conseguenze di natura penale previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci.

3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti interessati dovranno fare pervenire, al Servizio Segreteria Generale e Protocollo dell'Istituto degli Innocenti- P.zza SS. Annunziata, 12 – Firenze, entro e non oltre il giorno martedì 26 febbraio 2013, un plico, debitamente chiuso e sigillato, a pena di esclusione.

Il plico contenente l'offerta e la documentazione potrà essere consegnato a mano a suddetto ufficio, oppure inviato per posta mediante raccomandata A/R oppure attraverso agenzia di recapito autorizzata, purché pervenga all'ufficio entro la scadenza sopra indicata. Il recapito rimane comunque ad esclusivo rischio del mittente; non saranno perciò ammessi reclami qualora, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile.

All'esterno del plico, controfirmato sui lembi di chiusura, dovranno essere, a pena di esclusione, indicati il mittente, l'indirizzo, la partita IVA, il telefono, il fax, e l'email/pec utilizzati per le comunicazioni ex art. 79 D. Lgs. 163/2006 e la seguente dicitura: “PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE E RESTAURO

DELL'IMMOBILE DENOMINATO "IL VILLINO" SITO NEL COMPLESSO IMMOBILIARE "LA TORRACCIA" A FIESOLE, VIA DELLE FONTANELLE 24".

Qualora il concorrente partecipi in RTI/Avvalimento il plico di cui sopra dovrà riportare l'indicazione anche delle mandanti/ausiliarie.

Nel plico dovranno essere contenute, a pena di esclusione, due buste (busta A – Documentazione; busta B – Offerta;), a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione dell'offerente e l'oggetto dell'offerta. Sulle buste devono essere altresì trascritte in maniera chiara le seguenti, rispettive, diciture:

- "Busta A – Documentazione";
- "Busta B – Offerta";

Il contenuto della buste interne, salvo quanto in dettaglio previsto, deve essere sottoscritto in ogni foglio dal partecipante.

Non si darà corso al plico che non sia pervenuto ENTRO IL GIORNO FISSATO QUALE TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE o sul quale non sia stato riportato l'oggetto dell'appalto e l'indicazione dell'impresa mittente.

3.1 Busta A – Documentazione

La Busta A dovrà contenere quanto segue, fermo restando che non dovrà in nessun caso contenere elementi che possano ricondurre a quanto inserito nella busta B:

a) *istanza di partecipazione alla gara*, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e corredata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, contenente, a pena di esclusione dalla gara, le dichiarazioni e la documentazione di seguito elencate (sia l'istanza che le dichiarazioni possono essere effettuate utilizzando il modello allegato "B" o in conformità ad esso);

β) *dichiarazioni*:

- b.1 di essere iscritto al registro delle imprese (con indicazione dell'anno di iscrizione, del numero, del settore di attività e del nominativo di tutti i legali rappresentanti e di tutti i direttori tecnici) o registro equivalente per le imprese UE;
- b.2 di non trovarsi in alcuna delle condizioni indicate dall'art. 38 comma 1 lettere a)-m quater) del D. Lgs. 163/06;
- b.3 di non avere a proprio carico alcun impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- b.4 di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico e il Capitolato Speciale d'Appalto; di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto; di avere effettuato una verifica della disponibilità in loco della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- b.5 di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte e/o a giustificazione delle medesime

oppure

di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte e/o a giustificazione delle medesime.

Si ricorda che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali. È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di

affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso (art. 13, comma 6, D. Lgs. 163/2006);

- b.6 di possedere i requisiti tecnico organizzativi richiesti dal bando e, cioè, :
 - b.6.1 avere realizzato un importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare (pari a € 96753,50);
 - b.6.2 avere sostenuto per il personale dipendente un costo complessivo non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando (pari a € 96.753,50), nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
 - b.6.3 avere e dettagliare un'adeguata attrezzatura tecnica.

Nel caso di imprese in possesso della attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire, questa tiene il luogo dei predetti requisiti e va indicata unitamente alla dichiarazione che non sussistono annotazioni o provvedimenti assunti dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici che impediscano o limitino l'utilizzo della suddetta attestazione;

- b.7 (*nel caso di Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs 163/06 e ss.mm.ii.*) il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre. A questi consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara (artt. 36 co. 5 e 37 co. 7 del D. Lgs. 163/06). Qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono. Qualora i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) intendano eseguire in proprio i lavori di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione, l'impresa esecutrice non può essere modificata in corso di esecuzione, salvo nei casi di forza maggiore e comunque previa autorizzazione dell'Amministrazione committente;
- b.8 (*se trattasi di impresa in cui uno o più Legali Rappresentanti rivestono cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese*), a pena di esclusione, l'elenco delle altre imprese in cui i Legali Rappresentanti rivestono cariche con poteri di rappresentanza, indicandone per ciascuna l'esatta ragione sociale;

oppure

(se trattasi di impresa in cui nessuno dei Legali Rappresentanti riveste cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese), a pena di esclusione, che nessuno dei Legali Rappresentanti dell'impresa riveste cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese;

- b.9 di non essere - ai sensi dell'art. 38 commi 1 lett. m quater e 2 lett. a) e b) del D. Lgs 163/06 - in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con nessun partecipante alla procedura di cui trattasi

oppure, qualora l'impresa non si trovasse in detto stato

di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con uno o più partecipanti alla procedura di cui trattasi (che devono essere elencati) e di aver formulato autonomamente l'offerta (*i documenti a dimostrazione di questa dichiarazione devono essere inseriti nella busta C*);

oppure

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta;

- b.10 di rispettare tassativamente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché di

aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

- b.11 (*se del caso*) di volersi avvalere del subappalto nei termini di legge (con indicazione delle lavorazioni che si intende subappaltare) e che l'impresa/e subappaltatrice/i possiede/ono le necessarie qualificazioni, qualora previste;
- b.12 di essere in regola, ai sensi della Legge 68/99 e ss.mm.ii., con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- b.13 (*ai fini dell'acquisizione del DURC*) indicazione dei seguenti dati:
 - contratto collettivo nazionale di lavoro applicato;
 - per l'INAIL, codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
 - per l'INPS, matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza;
 - per la CASSA EDILE (CAPE), codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza;
 - indirizzo email;
- b.14 indicazione del domicilio eletto per tutte le comunicazioni di cui al presente procedimento (ai sensi dell'art. 79, comma 5 - bis del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii.) comprensivo dell'indicazione del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica certificata / posta elettronica;
- b.15 di autorizzare l'Amministrazione a utilizzare il numero di fax indicato nell'istanza per l'inoltro di tutte le comunicazioni;
- b.16 di assumersi, in caso di aggiudicazione, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e di impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

χ) documentazione:

- c.1 cauzione provvisoria, ai sensi art. 75 del D. Lgs 163/06 e ss. mm. ii., di Euro 1.935,07 (corrispondente al 2% dell'importo dell'appalto di cui trattasi), da prestarsi nei seguenti modi:
 - c.1.1 mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati - in conformità ai disposti del DPR 115/2004 – dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica, valida per almeno 180 giorni dalla data di scadenza presentazione offerta e contenente:
 - impegno del fidejussore a rilasciare, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, la cauzione definitiva di cui all'art. 75 comma 8 del D. Lgs 163/06 e ss. mm. ii.;
 - l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 90 giorni, ai sensi dell'art. 75 co. 5 del D. Lgs 163/06;
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
 - operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - c.1.2 mediante contanti o titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito; in tal caso i concorrenti dovranno depositare i contanti o i titoli presso la Cassa di Risparmio di Firenze - Servizio Enti e Tesorerie - Via Bufalini 4, Firenze, che rilascerà un certificato di deposito provvisorio in originale.

Qualora la cauzione venga prestata con la modalità di cui al punto c. 1.2 (contanti o in titoli) la stessa dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fidejussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente; qualora la cauzione venga rilasciata da Istituto di Intermediazione Finanziaria dovrà essere documentato o dichiarato che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzato - in conformità ai disposti del DPR 115/2004 - dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica.

È ammessa la riduzione della cauzione ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D. Lgs 163/06 e ss. mm. ii., fermo restando le specifiche disposizioni in materia di Riunioni Temporanee di Imprese e le disposizioni di cui all'art. 35 del Capitolato Speciale di Appalto- Norme Generali. Al fine di poter usufruire della suddetta riduzione, pena esclusione dalla gara, il concorrente deve allegare all'istanza di partecipazione copia della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 oppure copia dell'attestato S.O.A. dal quale risulti il possesso della suddetta certificazione. In caso di avvalimento, per beneficiare della riduzione della cauzione, il concorrente dovrà essere in possesso del requisito della qualità, indipendentemente dalla circostanza che sia posseduto dall'impresa ausiliaria.

Si precisa che la mancata dichiarazione di quanto previsto alle seguenti lettere non è causa di esclusione:

- b.5 – autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso. In questo caso la mancata indicazione di quanto richiesto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso;
- b.13 – DURC;
- b.14 – indicazione domicilio;
- b.15 – autorizzazione fax.

3.1.1 Busta A- Documentazione - disposizione per raggruppamenti e consorzi

a) Istanza di partecipazione.

In caso di RTI/consorzio ordinario non ancora costituito/i, l'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti delle singole imprese componenti il raggruppamento/consorzio ed essere corredata da dichiarazione contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicare) qualificata come mandataria.

In caso di RTI/consorzio ordinario costituito/i o consorzio stabile o consorzio di cooperative l'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'impresa mandataria o dal consorzio ed essere corredata dalla copia autentica o autenticata del mandato alla mandataria dell'RTI o dell'atto costitutivo del consorzio.

In caso di GEIE non ancora costituito l'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'impresa Capofila e da tutte le imprese del gruppo esecutrici dell'appalto. Nel caso il gruppo sia già costituito, l'istanza dovrà essere corredata dalla copia autentica o autenticata dell'atto costitutivo del GEIE e sottoscritta dalla Capofila.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, pertanto, l'atto costitutivo del raggruppamento (per le imprese riunite) e l'impegno a costituirsi (per le imprese che intendono riunirsi) dovranno contenere:

- l'indicazione della percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento;
- il tipo di raggruppamento stesso che intendono costituire (orizzontale, verticale, misto) o che hanno costituito.

b) Dichiarazioni e documentazione

In caso di RTI/consorzio ordinario non ancora costituito/i, l'impresa indicata come mandataria/consorzio dovrà presentare tutte le dichiarazioni e la documentazione di cui alle precedenti lettere b) e c) del punto 3.1 con le seguenti eccezioni:

- la dichiarazione circa i requisiti di cui all'art. 38 lett. a)-mquater) (v. precedente punto b.2) e di quelli di cui al precedente punto b.10 che devono essere posseduti (e, quindi, dichiarati) da tutte le imprese componenti il Raggruppamento o consorzio;
- le dichiarazioni di cui alla precedente lettera b.4 che devono essere effettuate da tutte le imprese componenti il Raggruppamento o consorzio;
- la cauzione provvisoria (lett c.1) che, qualora presentata con le modalità di cui al precedente punto c.1.1, dovrà essere intestata a tutte le singole componenti il raggruppamento e sottoscritta dalle stesse.

In caso di RTI/consorzi costituiti o consorzio stabile o consorzio di cooperative, l'impresa mandataria/consorzio dovrà presentare tutta la documentazione e le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere b) e c) del punto 3.1 con le seguenti eccezioni:

- (nel caso di RTI/consorzi ordinari costituiti) la dichiarazione dei requisiti di cui all'art. 38 lett. a)-mquater) (v. precedente punto b.2) e di quelli di cui al precedente punto b.10 che devono essere posseduti (e, quindi, dichiarati) da tutte le imprese componenti il Raggruppamento o Consorzio;
- (nel caso di consorzi stabili e di consorzi di cooperative) la dichiarazione dei requisiti di cui all'art. 38 lett. a)-mquater) (v. precedente punto b.2) e di quelli di cui al precedente punto b.10 devono essere posseduti (e dichiarati) sia dal consorzio che dalle imprese designate come esecutrici;
- la cauzione provvisoria (lett c.1), qualora presentata con le modalità di cui al precedente punto c.1.1, dovrà essere intestata alla mandataria o al consorzio ed effettuata in nome e per conto dei concorrenti.

3.2 Busta B – Offerta

In tale busta deve essere inserita la lista delle lavorazioni compilata come previsto dal punto 6 delle presenti Norme di Gara.

4 SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/06 ss. mm. ii. (anche non costituiti ai sensi dell'art. 37 comma 8 del citato decreto) in possesso delle qualificazioni previste dal D. Lgs. 163/06, dal DPR 207/10 e dal Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali. Agli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia si applica l'art. 47 del D. Lgs. 163/06 ss.mm.ii.

5 SOPRALLUOGO ED ESAME DEGLI ELABORATI PROGETTUALI

5.1 Sopralluogo

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno effettuare, a pena di esclusione, una ricognizione dei luoghi dove verranno eseguiti i lavori di cui trattasi. Il sopralluogo dovrà essere preventivamente concordato e tassativamente svolto nelle giornate del 31 gennaio, 7, 14, 19 e 21 febbraio 2013. I numeri telefonici a cui rivolgersi per concordare il sopralluogo sono i seguenti: 055/2037334/298/319/297 (Servizio Patrimonio). Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

All'atto del sopralluogo si provvederà alla redazione di un verbale attestante l'avvenuta visita ai luoghi che, in copia, verrà consegnato esclusivamente al titolare o al direttore tecnico, oppure a un

delegato con qualifica professionale tecnica risultante da apposita delega. Il soggetto incaricato da un concorrente ad effettuare il sopralluogo non potrà eseguirlo per altri concorrenti.

L'Amministrazione procederà d'ufficio a verificare l'avvenuto sopralluogo e pertanto "l'attestato di avvenuto sopralluogo" potrà non essere allegato alla documentazione di gara.

La mancata effettuazione del sopralluogo costituirà motivo di esclusione dalla gara.

In sede di sopralluogo saranno consegnati la lista delle lavorazioni, in formato cartaceo, e, se richiesto, e comunque previo pagamento in contanti di € 30,00, un CD contenente gli elaborati progettuali.

5.2 Esame degli elaborati

I concorrenti che non avranno acquistato il suddetto CD, dovranno, a pena d'esclusione, esaminare tutti gli elaborati progettuali depositati presso il Servizio Patrimonio dell'Istituto degli Innocenti. Si precisa che a tale esame saranno ammessi unicamente i soggetti cui è consentito il sopralluogo sopra citato. Ad avvenuto esame degli elaborati, l'Amministrazione rilascerà relativa attestazione. Anche in questo caso l'Amministrazione procederà d'ufficio a verificare l'avvenuto esame e pertanto l'attestazione potrà non essere allegata alla documentazione di gara.

6 OFFERTA ECONOMICA

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio del prezzo più basso determinato mediante offerta a prezzi unitari, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara (ossia € 83.701,55) al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

I concorrenti rimettono alla stazione appaltante, unitamente agli altri documenti richiesti, la lista delle lavorazioni e forniture che riporta, nella quinta e sesta colonna, i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre nella quinta colonna ed in lettere nella sesta colonna e, nella settima colonna, i prodotti dei quantitativi risultanti dalla quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta. Il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma di tali prodotti, è indicato dal concorrente in calce al modulo stesso unitamente al conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara (€ 83.701,55). Il prezzo complessivo ed il ribasso sono indicati in cifre ed in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

La lista è sottoscritta in ciascun foglio dal concorrente e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte.

Il concorrente ha l'obbligo di controllare le voci riportate nella lista attraverso l'esame degli elaborati progettuali, comprendenti anche il computo metrico, posti in visione ed acquisibili. La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi presentati dall'affidatario tenendo per validi e immutabili i prezzi unitari e correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti o la somma di cui al terzo capoverso del presente paragrafo. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto, tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza. I prezzi unitari offerti, eventualmente corretti, costituiscono l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

Si farà luogo all'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 122, comma 9, del D. Lgs. 163/2006.

7 AVVALIMENTO

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita, a pena di esclusione, tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo 49.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti di questa.

8 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara verrà esperita **il giorno venerdì 1 marzo 2013 alle ore 10.00**, presso la sede dell'Istituto degli Innocenti di Firenze, in seduta pubblica.

In tale data si procederà alla verifica della correttezza della documentazione presentata, all'ammissione delle imprese concorrenti e, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, si effettuerà il sorteggio pubblico di un numero di offerenti pari al 10% del totale delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, al fine di verificarne il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara. I concorrenti sorteggiati dovranno presentare, allo stesso indirizzo e con le modalità indicate al punto 2.1 la documentazione indicata al medesimo o, in alternativa, copia autentica della SOA posseduta. Quindi la gara verrà temporaneamente sospesa per effettuare la richiesta ai concorrenti sorteggiati di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima (o comunque entro il termine massimo ivi previsto) inviata a mezzo fax o telegramma, il possesso dei requisiti richiesti nel bando di gara.

La medesima verifica verrà effettuata, concluse le operazioni di gara, anche relativamente all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, si applicheranno le misure previste dalla legge.

In caso di mancata presentazione anche di un solo documento, ovvero in caso di irregolarità o carenze non sanabili, e fermo restando, in tutte le fasi della gara, l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 46 del D. Lgs 163/06, si procederà all'esclusione dell'offerta.

Questa stazione appaltante si riserva di procedere all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica nella prima seduta nel caso in cui, a seguito del sorteggio, risultino estratte imprese già verificate in precedenti procedimenti ad evidenza pubblica o per le quali l'Amministrazione disponga di documentazione idonea ed aggiornata. L'Amministrazione si riserva inoltre di effettuare ulteriori verifiche in ordine al possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/06 con le modalità di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

La gara verrà ripresa in seduta pubblica, la cui data e ora verranno rese note mediante avviso pubblicato sul sito www.istitutodegliinnocenti.it. In tale seduta si procederà a dare atto della verifica sopraddetta e, successivamente, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Si precisa inoltre che si procederà ad esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 86 del D. Lgs. 12.4.2006, n. 163.

9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196 del 30.06.2003 si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso il Servizio Patrimonio dell'Istituto degli Innocenti di Firenze

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del citato Decreto n.196/2003.

10 AVVERTENZE

Si tenga altresì presente quanto segue:

- l'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare il bando di gara, nonché di non affidare i lavori per motivi di pubblico interesse;
- il Presidente della Commissione di gara si riserva, qualora sussistano adeguate motivazioni, di sospendere o interrompere la seduta di gara, adottando adeguate misure di custodia dei plichi, sino alla ripresa delle operazioni;
- non saranno ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato;
- l'aggiudicazione è provvisoria e alla gara si applica l'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006;
- oneri a carico dell'impresa aggiudicataria:
 - ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D.L. 25.9.2002 n. 210, convertito nella legge 266/2002, l'impresa che risulterà aggiudicataria dei lavori dovrà presentare, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione, la certificazione relativa alla regolarità contributiva, a pena di revoca dell'affidamento;
 - l'aggiudicatario dovrà provvedere alla costituzione della cauzione definitiva, delle coperture assicurative previste dal capitolato speciale nei modi stabiliti dalla normativa vigente e dal capitolato speciale d'appalto;
 - sono a carico dell'appaltatore, senza possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Istituto, tutte le spese del contratto, nonché l'imposta di bollo e l'imposta di registro.

L'impresa aggiudicataria dovrà infine:

- comunicare, ove nominato dalle rappresentanze sindacali, il nominativo e il luogo di reperibilità del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, anche per le imprese subappaltatrici;
- trasmettere il Piano operativo della sicurezza a norma dell'art. 131, comma 2, lettera c) del D. Lgs n. 163/2006, sottoscritto.

L'adempimento degli obblighi indicati costituisce presupposto per la stipulazione del contratto.

Pertanto, nel caso l'impresa aggiudicataria non fornisca le dichiarazioni, le documentazioni le informazioni richieste, ovvero risulti sfornita dei requisiti richiesti o inadempiente a obblighi cogenti di legge, l'Amministrazione appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con atto motivato, ed all'aggiudicazione dei lavori al concorrente che risulti aver formulato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione Appaltante che segue nella graduatoria. L'Amministrazione appaltante provvederà altresì nei confronti dell'aggiudicatario inadempiente, ad incamerare la cauzione provvisoria. Nei confronti del nuovo aggiudicatario l'Amministrazione procederà ai riscontri di cui sopra, con le stesse modalità e le stesse conseguenze e, in caso di esito positivo, formalizzerà l'aggiudicazione definitiva determinando modi e tempi di stipulazione del contratto.

11 ULTERIORI INFORMAZIONI

Le richieste di informazioni e delucidazioni di carattere tecnico o amministrativo concernenti la presente procedura di gara dovranno essere formulate per iscritto e fatte pervenire, o per posta elettronica al seguente indirizzo: malena@istitutodeglinnocenti.it oppure anche a mezzo fax al seguente numero: 055/2037296, entro venerdì 22 febbraio 2013. I soggetti interessati a partecipare alla gara hanno l'onere di consultare frequentemente il sito Internet di questo Istituto, www.istitutodeglinnocenti.it, in cui potrebbero essere inserite ulteriori informazioni e risposte ad eventuali quesiti ritenute utili anche per gli altri interessati, oltre che per il proponente.

IL DIRETTORE DELL' AREA GIURIDICO AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Marialuisa Guigli