



Selezione pubblica utile alla formazione di una graduatoria di personale a tempo determinato inquadrato nella qualifica di Esecutore (cat. B1 ex IV q.f.), da utilizzare per periodi di servizio superiori ai 14 giorni.

IL DIRETTORE GENERALE

Considerato come l'Amministrazione, per far fronte alle esigenze delle proprie strutture, abbia necessità di disporre di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di posto di cat. B1, profilo di **Esecutore** (IV q.f.) nei servizi educativi e socio-educativi da utilizzare nei casi in cui, in base alle norme anche contrattuali vigenti, è consentita l'assunzione a tempo determinato;

Visto il D.P.G.R. TOSCANA 4 febbraio 2004, n. 7/R "Regolamento regionale di attuazione degli artt. 22bis e 22ter della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 in materia di incontro fra domanda e offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella pubblica amministrazione", così come modificato dal Decreto della Giunta Regionale n. 76/r del 24/12/2013

RENDE NOTO CHE

È inetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per la copertura temporanea di personale inquadrato nella categoria B1, in qualità di **ESECUTORE con contratto di lavoro a tempo determinato**.

NUMERO UNITA' DA ASSUMERE: 1

INQUADRAMENTO – CATEGORIA B1 – Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto del personale delle Regioni e Autonomie Locali.

RAPPORTO DI LAVORO A tempo determinato.

TIPOLOGIA DI RAPPORTO A tempo pieno (eventuali ulteriori assunzioni potranno essere sia con contratto di lavoro a tempo pieno che a tempo parziale)

SEDE DI LAVORO Servizi all'interno dell'Istituto degli Innocenti di Firenze - Piazza SS. Annunziata, 12 - 50122 Firenze.

TRATTAMENTO ECONOMICO – Il trattamento economico attribuito è quello previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, integrato dall'eventuale assegno familiare. A norma dell'art. 10 della Legge 125/91 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

DURATA – **periodi superiori a 14 giorni.**

ORARIO SETTIMANALE DI LAVORO 36 ore settimanali con turni pomeriggio mattina o notte per la struttura di internato e giornaliero per gli altri servizi dell'Ente.

MOTIVAZIONE ASSUNZIONI – Eventuale sostituzione di personale di ruolo al fine di garantire la regolare funzionalità dei servizi.

MANSIONI – l'Esecutore Servizi svolge le seguenti attività:

Gli esecutori addetti ai servizi dell'Ente, ai sensi di quanto previsto dal CCNL del 31/3/99, svolgono attività prevalentemente esecutiva o tecnico-manuale, la cui esecuzione comporta anche gravosità e/o disagio, ovvero l'uso e la manutenzione ordinaria di strumenti e annessi di lavoro. In particolare è previsto lo svolgimento di funzioni complementari e sussidiarie all'attività educativa e assistenziale. Assieme alla pulizia, al riordino e alla manutenzione dei locali (scolastici, assistenza e altro), gli operatori devono collaborare con il personale anche di categoria superiore, in particolare per la distribuzione e la somministrazione dei cibi, per l'attività di cura dell'igiene personale degli utenti dei servizi, per l'effettuazione di semplici lavori di manutenzione, nonché per le attività di sorveglianza degli utenti nelle situazioni in cui sono a carico dell'Ente.

REQUISITI DI ACCESSO - Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati dell'uno e dell'altro sesso inseriti negli elenchi anagrafici dei Servizi per l'Impiego della Regione Toscana, in possesso dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore a 18 anni;
2. cittadinanza italiana (o di altro Stato appartenente all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana – D.P.C.M. 174/94);
3. godimento dei diritti politici;
4. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3);
5. idoneità fisica al posto, assenza di difetti o imperfezioni che possano pregiudicare il corretto espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale;
6. assenza di condanne penali che escludano dal Pubblico Impiego;
7. non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. titolo di studio valido sul territorio italiano: **Licenza scuola dell'obbligo** (possiede il requisito dell'obbligo anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962);
9. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
10. **ATTESTATO HACCP, in corso di validità**, rilasciato da un ente autorizzato e della durata di almeno di **8 ore**. Tale attestato deve essere allegato alla domanda in fotocopia semplice unitamente alla copia di un documento d'identità. **Pena la non assunzione**

Prima di dar luogo alla stipula del contratto di lavoro individuale i candidati in possesso di titolo di studio straniero dovranno produrre idonea certificazione attestante l'equivalenza dello stesso al titolo di studio richiesto dal presente avviso, pena la non assunzione

Detti requisiti debbono essere posseduti entro la data di scadenza dell'avviso. -

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA - Secondo i criteri del carico di famiglia, del reddito e dello stato di disoccupazione sulla base dei parametri indicati nella tabella allegata del Regolamento pubblicato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 4 febbraio 2004 n. 7/R. A parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica.

In applicazione del Decreto Legislativo 150/2015 e della Circolare del Ministero del Lavoro 34 del 23 dicembre 2015 il centro per l'impiego verificherà il mantenimento dello stato di disoccupazione eventualmente posseduto dal richiedente alla luce delle nuove disposizioni

MANCATO INSERIMENTO IN GRADUATORIA Non saranno inseriti in graduatoria, oltre a coloro che non siano in possesso dei requisiti di accesso, i candidati che:

- non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello;
- abbiano omesso di dichiarare il Centro per l'impiego presso il quale risultano iscritti in elenco anagrafico;
- abbiano omesso la dichiarazione relativa al reddito 2016 (nel caso di reddito zero, occorre scrivere reddito "zero").
- abbiano omesso di firmare in calce la domanda di ammissione;
- abbiano omesso di allegare alla domanda di ammissione la fotocopia del corso HACCP della durata di almeno **8 ore in corso di validità**, unito a fotocopia del documento di identità in corso di validità.

MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELL'IDONEITA' – Colloquio e/o prova pratica atto/i a stabilire l'idoneità del candidato/a relativamente alle mansioni del profilo sopra riportate.

APERTURA DEL PRESENTE AVVISO – Il presente avviso è pubblicato dal **30/03/2017** e scadrà il **06/04/2017**

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta sull'apposito modello, reperibile presso la portineria dell'Istituto oppure scaricabile dal sito dell'Ente all'indirizzo <http://www.istitutodegliinnocenti.it> > APPALTI E CONCORSI e dovrà essere fatta pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno sopra indicato) ossia il **06/04/2017** con le seguenti modalità:

- presentata di persona al Servizio Protocollo dell'Istituto degli Innocenti di Firenze dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 13.00;
- spedita per mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno, non fa fede il timbro postale), al servizio Protocollo dell'Istituto degli Innocenti di Firenze, P.zza SS. Annunziata 12 - 50122 Firenze. Qualora il candidato invii la domanda di partecipazione per posta, è necessario che sul retro della busta segnali con esattezza il contenuto della domanda: **"Selezione Esecutore a tempo determinato per periodi superiori a 14 giorni"**.
- inviata tramite PEC all'indirizzo istitutodegliinnocenti@pec.it



Non verranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopraindicato, anche se risulteranno inviate entro il termine stesso: non faranno fede il timbro postale e la data dell'Ufficio Postale accettante

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande.

Recapiti dei candidati – I candidati devono dichiarare nella domanda il domicilio presso il quale devono essere, a ogni effetto di legge, fatte pervenire le comunicazioni inerenti la selezione e il recapito telefonico.

Ogni variazione di indirizzo dovrà essere comunicata all'Ufficio Risorse Umane dell'Istituto degli Innocenti – unitamente alla copia di un proprio documento d'identità in corso di validità -mediante posta elettronica all'indirizzo personale@istitutodegliinnocenti.it o mediante fax al numero 055 2037260.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA - La graduatoria provvisoria sarà redatta dal Servizio Risorse Umane entro 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza dell'avviso e verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto e al seguente indirizzo: www.istitutodegliinnocenti.it > APPALTI E CONCORSI.

ISTANZA DI RIESAME - Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare opposizione al Servizio Risorse Umane dell'Ente **avverso la posizione nella graduatoria se derivata da errori di calcolo del punteggio, con le seguenti modalità:**

di persona , all'Ufficio Risorse Umane dell'Istituto degli Innocenti, allegando copia di un proprio documento d'identità in corso di validità

tramite fax al servizio Risorse Umane dell'Istituto degli Innocenti al numero 055 2037260, indicando "Istanza di riesame art. 31" e allegando copia di un proprio documento d'identità in corso di validità

L'eventuale rettifica verrà effettuata dal Servizio Risorse Umane nei 10 giorni successivi.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA – Successivamente all'esame degli eventuali ricorsi, e comunque anche in assenza degli stessi, sarà approvata con disposizione dirigenziale e pubblicata la **graduatoria definitiva** al seguente indirizzo: www.istitutodegliinnocenti.it > APPALTI E CONCORSI e all'Albo dell'Istituto.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA - La graduatoria definitiva avrà la validità di **12 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione** e potrà essere utilizzata anche per assunzioni ulteriori rispetto al posto offerto nel presente avviso, sia a tempo pieno che a tempo parziale, con contratti di diversa durata, secondo l'ordine della stessa fino al reperimento delle unità necessarie a partire, la prima volta, dalla posizione iniziale e le ulteriori volte a partire dalla posizione successiva a quella del candidato per ultimo assunto. Qualora utilizzata per intero, la graduatoria è scorsa nuovamente dall'inizio. La gestione della graduatoria è curata direttamente dal Servizio Risorse Umane.

I candidati utilmente posizionati in graduatoria vengono convocati in numero doppio dei posti da ricoprire. L'Amministrazione provvederà alla sostituzione dei candidati che non abbiano risposto alla convocazione o non abbiano superato le prove selettive o non abbiano accettato l'assunzione

ovvero non siano più in possesso dei requisiti richiesti, procedendo alla convocazione di ulteriori candidati secondo l'ordine della graduatoria.

La prova selettiva consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti devono essere determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionario di qualifica, categoria e profilo professionale.

La prova selettiva accerta esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto.

I candidati che, interpellati per l'assunzione a tempo determinato, rifiutino la proposta di lavoro, dovranno produrre lettera a giustificazione entro 3 giorni dalla chiamata, manterranno la posizione acquisita. Verranno nuovamente interpellati solo nel caso in cui la graduatoria, già utilizzata per intero, venga nuovamente scorsa fino alla posizione da essi occupata. La mancata risposta entro i termini indicati equivale a rifiuto della proposta di lavoro senza giustificato motivo.

Costituiscono giustificato motivo, di cui deve essere fornita debita documentazione che dovrà pervenire al Servizio Risorse Umane al numero di fax **055/2037260 o tramite mail**, entro 3 giorni dalla chiamata, la maternità, l'impedimento di salute (malattia propria o del figlio di età non superiore agli anni 8) e l'avere in essere altro rapporto lavorativo cui sono assimilati servizio civile, tirocinio e stage.

Decadono dalla graduatoria i candidati che:

- non abbiano inviato alcuna comunicazione scritta di rinuncia – anche per fax -, entro 3 giorni, all'incarico proposto.
- abbiano riportato, nel corso della validità della graduatoria, sanzioni disciplinari di gravità maggiore del rimprovero verbale;
- abbiano inviato una comunicazione scritta della propria volontà di non ricevere più convocazioni;
- risultino aver effettuato dichiarazioni false o mendaci.

Per le disposizioni non citate nel presente avviso, si fa riferimento alle norme di legge vigenti.

SESSIONI PER L'ACCERTAMENTO DELL'IDONEITA' - I candidati, aventi diritto secondo l'ordine della graduatoria definitiva, saranno convocati dall'Istituto per essere sottoposti a valutazione, mediante prova pratica, circa la loro idoneità a svolgere le mansioni del posto offerto e la prova cui saranno sottoposti sarà specifica del settore di destinazione, comprensiva delle prescrizioni di massima da usare e degli strumenti da utilizzare, e avrà luogo presso la sede dell'Ente – Piazza SS. Annunziata 12 – 50122 Firenze.

I candidati che avranno diritto alla convocazione per la prova selettiva (ex art. 37 c.2-3 del Regolamento Regionale) potranno essere convocati, tramite telegramma o direttamente per telefono, Sarà loro indicato il giorno e l'ora della prova stessa, e il numero dei convocati sarà il doppio rispetto al posto da coprire. Il ritardo o l'assenza alla prova costituiranno rinuncia alla selezione.

Per eventuali ulteriori assunzioni (anche con rapporto di lavoro a tempo parziale) nel periodo di



vigenza della graduatoria le convocazioni dei candidati per l'accertamento dell'idoneità saranno effettuate alle condizioni di cui al paragrafo precedente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Firenze, 30/03/2017_

f.to

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Anna Maria Bertazzoni)

FAC SIMILE DI DOMANDA (da compilarsi su carta libera)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____ Cod.fisc. _____

Domiciliato in _____ Via/Piazza _____ n. _____

tel. _____ cell. _____ indirizzo e-mail _____

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni personale responsabilità (art.495-496 del Codice Penale -art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000)

DICHIARA

di voler partecipare alla **selezione pubblica, relativa all'avviamento al lavoro a tempo determinato per n. 1 unità di personale nella qualifica di Esecutore** per periodi superiori a 14 giorni(**cat. B1 ex IV q.f.**).

1. di non avere età inferiore a 18 anni;
2. di avere cittadinanza italiana (o di altro Stato appartenente all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana – D.P.C.M. 174/94);
3. di godere dei diritti politici;
4. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego per aver conseguito lo stessi mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3);
5. di avere idoneità fisica al posto, assenza di difetti o imperfezioni che possano pregiudicare il corretto espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale;
6. di non avere condanne penali che escludano dal Pubblico Impiego;
7. di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. di essere in possesso del titolo di studio valido sul territorio italiano: **Licenza scuola dell'obbligo** (possiede il requisito dell'obbligo anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962);
9. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
10. di essere inserito nell'elenco anagrafico del Centro per l'impiego di _____ (la mancata indicazione del Centro per l'impiego comporta l'esclusione dalla selezione);



11. di essere in possesso dell'**ATTESTATO HACCP, valido**, rilasciato da un ente autorizzato e della durata di almeno di **8 ore**. Tale attestato deve essere allegato alla domanda in fotocopia semplice unitamente alla copia di un documento d'identità- nel caso in cui si tratti di rinnovo deve essere presentata anche la prima attestazione facendo attenzione che siano evidenti i moduli frequentati-

STATO DI DISOCCUPAZIONE:

Iscrizione Decreto Lgs. 181/00 – 297/02	SI (dal _____) Indicare correttamente gg/mm/aa	NO
Iscrizione art. 16 L. 56/87 al 31/12/2002	SI (dal _____) Indicare correttamente gg/mm/aa	NO

REDDITO PERSONALE LORDO NELL'ANNO 2016 (indicare la cifra) € _____;

Per reddito personale si intende la situazione reddituale imponibile lorda dell'interessato riferita all'anno precedente la pubblicazione dell'avviso dell'offerta di lavoro (deve intendersi la condizione reddituale derivante anche da patrimonio immobiliare e mobiliare del partecipante con esclusione del suo nucleo familiare). In caso di NESSUN REDDITO, scrivere "ZERO" nell'apposito spazio pena esclusione dalla selezione.

Si ricorda che devono essere conteggiati i redditi a qualsiasi titolo percepiti nell'anno 2016, derivanti anche da patrimonio immobiliare e mobiliare del lavoratore, con esclusione del suo nucleo familiare;

NON DEVONO ESSERE CONTEGGIATE le seguenti provvidenze economiche – prestazioni assistenziali

- Indennità a carico di invalidi del lavoro
- Assegno mensile di assistenza
- Pensioni Invalidità civile (riconosciuta per percentuali di invalidità superiore al 74%)
- Indennità di Accompagnamento

Le provvidenze sopra esposte sono tutte esenti dall'IRPEF pertanto non viene rilasciato CU da parte dell'INPS

DEVONO ESSERE CONTEGGIATE le seguenti provvidenze economiche – prestazioni assistenziali per cui l'INPS rilascia il Cu ai beneficiari

- Pensioni di Inabilità INPS
- Assegno Ordinario di Invalidità
- Indennità collegate allo stato di disoccupazione (mobilità, CIGO, CIGS CIG in

deroga, NASPI, ASPI, DISCOLL, ASDI)

CARICO FAMILIARE deve intendersi quello ricavato dallo stato di famiglia del lavoratore interessato per persone conviventi prive di reddito proprio o con dei redditi non assoggettabili a Irpef.

Famiglia monoparentale	SI	NO
------------------------	----	----

Se **SI**,:

- ☐ di essere celibe/nubile;
- ☐ di essere separato/a o divorziato/a dal _____;
- ☐ di essere coniugato/a o convivente:
 - o coniuge/convivente occupato;
 - o coniuge/convivente disoccupato;
- ☐ di essere vedovo/a.

CARICO FAMILIARE

N.B. Per carico familiare deve intendersi quello rilevato dallo stato di famiglia e relativo a persone conviventi prive di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili a Irpef. Si ricorda che il punteggio per i figli a carico è attribuito ad entrambi i genitori disoccupati ; in caso di assunzione di uno dei due coniugi o conviventi la posizione in graduatoria dell'altro rimasto disoccupato è immediatamente rideterminato non computando il punteggio prima attribuito per il coniuge o convivente e continuando invece a tenere conto del punteggio attribuito per i figli. Inoltre, il punteggio per i figli a carico vale anche nel caso in cui uno dei due coniugi si iscriva mentre l'altro è già occupato. La condizione di disoccupato è considerata tale solo in caso di iscrizione valida ai sensi del D.Lgs. 150/2015. SI RICORDA CHE IL PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLO STATO DI FAMIGLIA DEVE ESSERE RIEMPIUTO IN OGNI SUA PARTE. IL SERVIZIO CALCOLERÀ IL CARICO FAMILIARE SULLA BASE DELLE INFORMAZIONI FORNITE DALL'INTERESSATO.

Che N. _____ persone inserite nel suo stato di famiglia risultano a suo carico e si trovano nella seguente condizione:

● Specificare, inserendo la lettera corrispondente, se il familiare è:

- Figlio minorenni disoccupato o studente.
- Coniuge o convivente more uxorio disoccupato.
- Figlio maggiorenne fino a 26 anni se disoccupato o studente* (**VEDI NOTA**)
- Figlio di qualsiasi età con invalidità oltre il 66%.



- Fratello o sorella minorenni in mancanza di genitore o disoccupati.
- Fratello o sorella di qualsiasi età se invalido oltre il 66% in mancanza di genitori o disoccupati.
- Genitore o ascendente ultrasessantacinquenne a carico, o di età inferiore se invalido con percentuale superiore al 66%.

Cognome e Nome	Data di nascita	Grado di parentela	A Carico		Inserire la lettera per indicare la Tipologia carico familiare (inserire SOLO per i familiari a carico)*
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	

Nota *

* Se disoccupato iscritto presso il Centro per l'Impiego di _____

- Se studente iscritto alla Scuola _____

☐ di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli usi consentiti dalla legge.

☐ di essere consapevole che le dichiarazioni qui presentate sono state fatte solo e soltanto sotto la mia responsabilità. Dispenso da ogni responsabilità il ricevente.

Di essere informato che la mancata presentazione, senza giustificazione, alle prove di idoneità comporta la decadenza dalla graduatoria e la cancellazione dallo stato di disoccupazione con relativa perdita della anzianità.

Data _____

Firma _____



Il/La sottoscritto/a accetta in modo incondizionato tutte le norme previste dall'avviso.

Inoltre il/la sottoscritto/a, consapevole di quanto sopra dichiarato, allega alla presente domanda:

- ☐ **copia attestato HACCP in corso di validità della durata minima di 8 ore**, accompagnato da una fotocopia di un documento valido di identità;
- ☐ **fotocopia del documento di identità;**

SI AVVERTE IL CANDIDATO CHE LE PROPRIE DICHIARAZIONI IN ORDINE AL REDDITO PERCEPITO
NELL'ANNO 2016 SARANNO SOTTOPOSTE D'UFFICIO A VERIFICA PRESSO GLI UFFICI COMPETENTI (INPS,
AGENZIA DELLE ENTRATE). COLORO CHE RISULTERANNO AVER RESO DICHIARAZIONI NON COERENTI
ALLE RISULTANZE DEI CONTROLLI ANDRANNO INCONTRO ALLE CONSEGUENZE PREVISTE DALLA
NORMATIVA (art.495-496 del Codice Penale – art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000).